

सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति, पर्सा
बीरगंज महानगरपालिका वार्ड नं. १४, राधेमाई
स्थापित-२०५१ साल



२६ औं वार्षिक साधारण सभा २०७७ साल
फागुन २८ गते
वार्षिक प्रगती तथा आर्थिक प्रतिवेदन
आ.ब. ०७६/०७७

सामाजिक संस्था
जिल्ला समन्वय
समिति पर्साले
विभिन्न सरकारी
तथा
गैर सरकारी
संस्था संग समन्वय
गरि आ.ब.
२०७६/०७७ मा
संचालित
कार्यक्रमहरुको विस्तृत
प्रगती प्रतिवेदन

सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति, पर्सा

Email: sodcc.parsa@gmail.com

Website: www.sodccparsa.org.np

051-527334

सामाजिक संस्था जिल्हा समन्वय समिति पर्सा

बीरगंज महानगरपालिका वार्ड नं. १४

खण्ड “क”

आ.ब. २०७६/०७७ को बार्षिक प्रगती प्रतिवेदन
आ.ब. २०७७/०७८ को प्रस्तावित कार्यक्रम

प्रस्तोता
(रामप्रवेश साह)
महासचिव

खण्ड “ख”

आ.ब. २०७६/०७७ को आर्थिक प्रतिवेदन
आ.ब. २०७७/०७८ को प्रस्तावित बजेट

प्रस्तोता
(अनन्त कुमार श्रेष्ठ)
कोषाध्यक्ष

सहयोगी
रूपक कुमार पाण्डे

सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति, पर्सा
वार्षिक प्रगती प्रतिवेदन
(२०७६ श्रावण देखि २०७७ आषाढ मसान्त सम्म)

प्रस्तुतकर्ता
रामप्रवेश साह
महासचिव

आदरणीय सभाका सभापती ज्यू तथा प्रतिनिधि साथीहरु

सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति पर्साको २६ औं वार्षिक साधारण सभाको गरिमामय सफलताको लागि आफ्नो अमूल्य समय दिई पाल्नु भएकोमा प्रमुख अतिथी, विशिष्ट अतिथी, अतिथी ज्यूहरु एवम् सम्पूर्ण सदस्य संस्थाका प्रतिनिधि ज्यूहरुलाई म हार्दिक सम्मानका साथ स्वागत अभिवादन तथा अभार प्रकट गर्दछु ।

सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति पर्साले आफ्नो कार्यक्रम, नीति तथा योजनाहरुलाई सामाजिक अभियानको रूपमा सशक्त रूपले अगाडी बढाउने प्रयास गरेको छु । साथै यस वर्षको प्रतिवेदनमा राष्ट्रिय तथा अन्तरराष्ट्रिय परिवेशमा सामाजिक संस्थाको कार्यशैली र सिद्धान्तलाई मध्यनजर राख्दै यसले गरेका गतिविधिहरुलाई संक्षेपमा प्रस्तुत गर्ने प्रयास गरेको छु । यस संस्था अन्तर्गतका गाउँपालिका तथा नगरपालिका स्तरमा रहेका सदस्य संस्थाहरु र गैर सदस्य संस्थाहरुलाई सवल बनाउने, आपसी सहयोग र समन्वय बृद्धि गर्ने, सरकारी तथा दातृ निकायहरूसंग सम्बन्ध स्थापित गर्ने र समुदायमा संस्थाहरुको छुवी अभि राम्रो पारि व्यवहारमा उतार्ने कार्य अगाडी सारिएको छ । सो सन्दर्भमा सामाजिक जनचेतना अभिवृद्धि, औपचारिक तथा अनौपचारिक शिक्षा, महिला सशक्तिकरण तथा किशोरी शिक्षा कार्यक्रम, राष्ट्रिय प्रारम्भिक कक्षा पढाइ कार्यक्रम, बाल विवाह तथा लैगिंक हिंसा न्युनिकरणमा मनोसामाजिक सहयोग, मलेसियन इन्टरनेशनल स्वयम सेवक परिचालन कार्यक्रम, विद्यालय शान्ति क्षेत्र अभियान, सबैका लागि पढाई कार्यक्रम, विपदमा बाल संरक्षण कोभिड-१९ पूर्वतयारी तथा प्रतीकार्य कार्यक्रम, सुर्तीजन्य पदार्थ न्युनिकरण कार्यक्रम, विपत व्यवस्थापन कार्यक्रम, किशोरीहरुलाई जिवन उपयोगी सिपबारे कार्यक्रम संचालन, स्थानीय जनसमुदायलाई स-शक्त बनाउदै युवा परिचालन र सरकारद्वारा संचालनमा ल्याईएका राष्ट्रिय अभियानका कार्यक्रमहरुलाई प्रचार प्रसार गर्ने कार्य संग संगै संस्थागत स-शक्तिकरण सम्बन्धी गतिविधिहरुलाई अगाडी बढाई रहेका छौ ।

यस वर्ष विचमा कोभिड-१९ रोगका कारण विश्वव्यापीरूपमा महामारीबाट आक्रान्त भई मानव जिवन प्रभावित भएको थियो । यस्तो अवस्थामा यस संस्थाले मानवीय सेवा गर्ने क्रममा राहत वितरण, जनचेतनाका लागि रेडियोबाट सूचना मूलक कोभिड-१९ सम्बन्धी सन्देश, क्वारेन्टाइन व्यवस्थापनमा मनोसामाजिक सेवा सहयोग, जिल्ला स्तरमा कलस्टर बैठक गरि आपतकालीन सेवा प्रवाह जस्ता कार्यहरु गरेका थियौ ।

यस संस्थाले स्वयंसेवक परिचालन, नेतृत्व एवम् क्षमता विकास, समन्वय तथा सहयोग, समुदायमा आधारित कार्यक्रमहरुलाई नियमित कार्यक्रमको रूपमा विकसित गर्दै लैजाने तथा संस्थाको आफ्नो अनुभव र दक्षयताको आधारमा प्रदेश नं.२ स्तरमा आफ्नो कार्यहरु विस्तार गरि विभिन्न दातृ निकाय र स्थानिय तहहरुको समन्वयमा अवस्थालाई अध्ययन गर्दै देशले लिएको लक्ष्य हासिल गर्नका लागि विभिन्न कार्यक्रमहरु संचालन र संस्थाको आधारभूत मुल्य मान्यता प्रति प्रतिबद्ध भई संस्थाको स्वच्छ

छवीको विकास गर्ने कार्यमा सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति पर्सा निरन्तर क्रियाशिल रहेको छ ।

संस्थाको क्षमता विकास र निरन्तरताको लागि यस संस्थाले बीरगंज महानगरपालिका वार्ड नं. १४ मा १ कठा जग्गा खरीद गरि पक्की भवन निर्माण भई त्यसमा कार्यालय संचालन तथा विभिन्न तालिम गोष्ठी संचालन गर्ने गरेको छ । साथै यस संस्थाले कार्यक्रमको अनुगमन तथा सूचना प्रवाहको कार्यलाई सरल र सुलभ बनाउन र दातृ निकायहरूले दिएको कार्यक्रमलाई प्रभावकारीरूपमा संचालनका लागि अवस्था अनुसार आफ्नो सम्पर्क कार्यलयहरू विस्तार गर्ने क्रममा रहेको छ ।

संस्थागत सिद्धान्त, कार्यनीति, आवश्यकता र यथार्थता अनुरूप क्षमताको पहिचान र श्रोतको उपलब्धतामा आधारित भएर कार्यक्रम तथा बजेट तर्जुमा गर्ने तथा कार्यान्वयन गर्ने दिशातिर उन्मुख भई रहेको छ । यस संस्थालाई उत्तरदायी एव् पारदर्शी बनाउने क्रममा यस वर्ष पनि महत्वपूर्ण प्रयासहरू भएका छन् । जस अन्तर्गत कार्य समितिको मासिक रूपमा बैठक, विभिन्न उपसमितिहरूको बैठक तथा छलफल, लेखापरीक्षण, सुपरिवेक्षण, अनुगमन तथा प्रत्यक्ष निगरानी गर्ने कार्यहरू भएको छ ।

सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति, पर्साको २५ औं वार्षिक साधारण सभाबाट प्राप्त निर्देशन तथा सुझावहरूको अधिनमा रही सहयोगी संस्थाहरूको सम्पर्क, समन्वय सहयोग तथा साभेदारीबाट यस संस्थाले आफ्ना विकासका गतिविधिहरूलाई अगाडी बढाउने काम जारी राख्नुको साथै उत्कृष्ट काम गरे वापत विभिन्न व्यक्ति तथा संस्थाहरूलाई पुरस्कृत एवं सम्मानित गर्ने कार्य समेत गरेको छ । सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति पर्साको स्थापना छ ।

यस संस्था मार्फत विभिन्न दातृ निकायको सहयोगमा संचालन भएका कार्यक्रमहरू :-

यस वर्ष यस संस्थाले युनिसेफ नेपाल, HI/ R4A/ USAID, TPO Nepal/UNICEF Nepal Jabatan Belia Dan Sukan Negara national Youth and Sport Department Malaysia, USAID/RTI प्रदेश नं.२ का विभिन्न स्थानिय तहहरूसंग सहकार्य गरि कार्यक्रमको निति अनुरूप केही कार्यक्रम आफै संचालन गरिएको छ भने केही कार्यक्रम सदस्य संस्था तथा गैर सदस्य संस्थाहरूसंग साभेदारी गरि तपसीलका कार्यक्रमहरू संचालन गरिएको छ ।

कार्यक्रम

- (क) किशोरी शिक्षा कार्यक्रम स्थानिय तहहरूलाई प्राविधिक सहयोग
- (ख) राष्ट्रिय प्रारम्भिक कक्षा पढाइ कार्यक्रम
- (ग) सबैको लागि पढाई कार्यक्रम
- (घ) बाल विवाह तथा हिंसा न्युनिकरणमा मनोसामाजिक सहयोग
- (ङ) मलेसियन इन्टरनेशनल स्वयसेवक परिचालन कार्यक्रम
- (च) विपत व्यवस्थापन कार्यक्रम
- (छ) बाल अधिकार दिवस
- (ज) कोभिड १९ रोग न्युनिकरण सम्बन्धी कार्यक्रम
- (झ) अपांग दिवस
- (ञ) एच.आई.भि. एड्स/कण्डम दिवस कार्यक्रम

कार्यक्षेत्र

- ८ जिल्ला ३५ पालिका
- पर्सा जिल्लाको सबै विद्यालय
- पर्सा जिल्लाको सबै विद्यालय
- बीरगंज, पोखरीया र पर्सागढी
- बहुदरमाई न.पा.
- प्रदेश नं.२
- जिल्ला स्तरिय
- जिल्ला स्तरमा
- जिल्ला स्तरमा
- जिल्ला स्तरमा

१. किशोरी शिक्षा कार्यक्रम स्थानिय तहहरूलाई प्राविधिक सहयोग :-

शिक्षा सबैको सरोकार र प्राथमिकताको विषय हो । तथापि शिक्षा दिने परम्परा नभएका हाम्रा केही समुदायहरूमा अझै पनि सामाजिक कुरीति र अन्धविश्वास, भौगोलिक विकटता र आर्थिक विपन्नताले गर्दा हाम्रा क्रियाशीलता र इच्छा शक्तिका वावजूद पनि अझै पनि धेरै बालबालिकाहरू विद्यालय हातामा प्रवेश नै गरेका छैनन् । प्रवेश गरेकाहरूको पनि विद्यालय छोड्ने दर उच्च नै रहेको छ । त्यसमा पनि प्रदेश नं.२ मा लाई हेर्दा विद्यालय जाने उमेरका ३,४८,१२३ जना बालबालिकाहरू विद्यालय बाहिर रहेकोले युनिसेफ नेपालको आर्थिक सहयोग,सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति,पर्साको प्राविधिक सहयोग र स्थानित तहको आयोजन मा प्रदेश नं. २को ८ वटै जिल्ला (पर्सा, बारा, रौतहट, सर्लाही, महोत्तरी, धनुषा, सिरहा र सप्तरी)मा ३३२ केन्द्र संचालनकालगि सम्पन्न भई कार्य गर्ने योजना रहेको यस संस्थाले कार्यक्रममा केन्द्र संचालन,व्यवस्थापन, अनुगमन गर्ने सम्पूर्ण जिम्मेवारी स्थानिय तहको रहेको थियो । यस संस्थाले स्थानिय तहले छनौट गरिएको सहयोगी कार्यकर्ता, सुपरभाईजरहरूलाई किशोरी शिक्षा कार्यक्रम सम्बन्धी आधारभुत,पुनरताजगी तालिम , कार्यक्रम सम्बन्धी अभिमुखिकरण , स्थानिय तहलाई प्राविधिक सहयोग गर्ने जस्ता कार्यहरू गरिएको थियो ।



कार्यक्रमको उद्देश्य:

- किशोरीहरूमा साक्षरता सीपको (लेखाई, पढाई, बोलाई तथा हिसाव) को विकास हुनेछ ।
- किशोरीहरूमा हुने प्रजनन स्वास्थ्य, चेलिवेटी वेचविखन, यौन शोषण, किशोरावस्थाको मनोविज्ञान, पौष्टिक खाद्य पदार्थ, स्वास्थ्य तथा सरसफाई, स्वास्थ्य र जनसंख्या सम्बन्धी ज्ञान लिएर व्यवहारमा परिवर्तन हुनेछ ।
- किशोरीहरूको शिक्षाको अधिकारलाई सुनिश्चित गरि औपचारिक शिक्षाको मुलधारमा ल्याउनु हो ।



कार्यक्रम संचालन प्रक्रिया

- आधारभूत सर्वेक्षण तथा स्थानिय तह तथा वडाहरूको पहिचान
- स्थानीय तहहरूसंग संयुक्त बैठक र सम्झौता
- जिल्ला स्तरीय अभिमुखिकरण गोष्ठी
- पालिकाहरूद्वारा सहयोगी कार्यकर्ता तथा सुपरभाईजरहरूको छनौट
- सहयोगी कार्यकर्ता तथा सुपरभाईजरहरूको आधारभुत तथा पुनरताजगी तालिम संचालन
- समुदाय स्तरीय अभिमुखिकरण गोष्ठी
- प्रत्येक केन्द्रको व्यवस्थापन समिति गठन तथा परिचालन
- केन्द्र व्यवस्थापन र कक्षा संचालन
- विद्यालय बाहिर रहेका बालबालिकाका लागि विद्यालयमा टिकाउने रणनीति योजना निर्माण
- पूर्व परीषा, निरन्तर मूल्यांकन , खोजपूर्ण कार्य , घुम्ती बैठक सुपरभाईजरहरूलाई सुपरभिजन तथा अनुगमन सम्बन्धी क्षमता विकास तालिम ।

- मातृ विद्यालय पहिचान तथा परिचालन ।
- मासिक बैठक, संयुक्त अनुगमन, कार्यक्रम समिक्षा
- पश्च्यात / अन्तिम परीक्षा
- मासिक प्रतिवेदन, सुपरिवेक्षण तथा अनुगमन
- विद्यालय भर्ना
- अन्तिम समिक्षा

किशोरी शिक्षा कार्यक्रमको सहभागी विवरण

| District | # of Center | Total # Enrolled in GATE | Drop Out GATE | Completed GATE | Progress calculation in % | |
|------------------|-------------|--------------------------|---------------|----------------|---------------------------|-------------------------------|
| | | | | | Drop Out % | GATE Completed (Full Cycle) % |
| Parsa | 50 | 1224 | 75 | 1149 | 0.77% | 93.87% |
| Bara | 38 | 881 | 66 | 815 | 7.49% | 92.51% |
| Rautahat | 70 | 1731 | 95 | 1636 | 5.49% | 94.51% |
| Sarlahi | 30 | 723 | 25 | 698 | 3.46% | 96.54% |
| Mahottari | 20 | 481 | 12 | 469 | 2.49% | 97.51% |
| Dhanusha | 60 | 1266 | 36 | 1230 | 2.84% | 97.16% |
| Siraha | 35 | 740 | 34 | 706 | 4.59% | 95.41% |
| saptari | 29 | 645 | 39 | 606 | 6.05% | 93.95% |
| Total 8 District | 332 | 7691 | 382 | 7309 | 4.15% | 95.18% |

कार्यक्रमका उपलब्धि

- ३५ पालिकाको विभिन्न वडाहरुमा अभिभावकहरुले किशोरी शिक्षाको महत्व बुझी आफ्नो बच्चाहरुलाई नियमित पढ्न पठाएको ।
- ३३२ सहयोगी कार्यकर्ता र ३५ सुपरभाईजरहरुले किशोरी शिक्षा सम्बन्धी आधारभुत तथा पुनरताजगी तालिम प्राप्त गरी दक्ष भएका ।
- ७३०९ जना किशोरीहरुले किशोरी शिक्षा कक्षा पुरा गरेको ।
- ३३२ वटा व्यवस्थापन समिति गठन भई नियमित किशोरी शिक्षा कार्यक्रमलाई सहयोग गर्दै आएको ।
- किशोरी शिक्षा कार्यक्रमको कुल सहभागीहरु मध्ये ३७% तराई मधेशी, १९% मुस्लीम, ८% अन्य र ३५% तराई दलित समुदायका सहभागी रहेको ।
- विद्यालय बाहिर रहेका बालबालिकाका लागि विद्यालयमा टिकाउने रणनीति योजना निर्माण पर्सि गढी नगरपालिको तयार भई कार्यान्वय भएको ।

२. राष्ट्रिय प्रारम्भिक कक्षा पढाइ कार्यक्रम (Early Grade Reading Program)

राष्ट्रिय प्रारम्भिक कक्षा पढाइ कार्यक्रम (Early Grade Reading Program) कक्षा १ देखि ३ सम्म पढ्ने सम्पूर्ण विद्यार्थीहरूको पढाइसीप सुधार गर्नका लागि यू.एस.ए. आई.डी. (USAID) नेपालको आर्थिक सहयोगमा नेपाल सरकार, शिक्षा, विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालयद्वारा सञ्चालित पाँच वर्षे योजना हो । सन् २०१४ को जुलाई १२ मा सुरु भएको यो परियोजनाले विशेष गरि सरकारको “राष्ट्रिय प्रारम्भिक कक्षा पढाइ कार्यक्रम”(National



Early Grade Reading Program) लाई प्राविधिक सहयोग प्रदान गर्छ । राष्ट्रिय प्रारम्भिक कक्षा पढाइ कार्यक्रम नेपाल सरकारको विद्यालय क्षेत्र विकास योजना अन्तर्गत रहेको एउटा महत्वपूर्ण कार्यक्रम हो ।

प्रारम्भिक कक्षा, १ देखि ३ कक्षालाई जनाउँछ । अक्षर चिन्ने, गति, यति र लय मिलाएर शब्द, वाक्य तथा परिच्छेद पढ्ने, पढेका बुझ्ने र बुझेका कुरालाई मौखिक तथा लिखित रूपमा स्पष्ट अभिव्यक्त गर्न सक्ने सीपलाई नै प्रारम्भिक कक्षा पढाइ भनिन्छ । प्रारम्भिक कक्षामै माथि उल्लिखित पढाइ सीप सिकेका विद्यार्थीहरूले माथिल्लो कक्षा पुगे पछि जुनसुकै विषय सजिलै पढ्न र बुझ्न सक्छन्

राष्ट्रिय प्रारम्भिक कक्षा पढाइ कार्यक्रमको लक्ष्य

विद्यार्थीहरूले पठन सामग्री गहिरिएर पढ्ने, पढेका कुरा राम्ररी बुझ्ने र बुझेका कुरालाई मौखिक र लिखित अभिव्यक्तिद्वारा अरु समक्ष पुरयाउन सक्ने सीप प्रदान गर्नु नै राष्ट्रिय प्रारम्भिक कक्षा पढाइ कार्यक्रमको मुख्य लक्ष्य हो ।

कार्यक्रमका मुख्य तीन केन्द्रित क्षेत्रहरू

१. शिक्षण सिकाइमा सुधार ल्याउनका लागि उपयुक्त शैक्षिक सामग्रीहरू तयार पार्न र ती सामग्रीहरू कक्षा १ देखि ३ सम्म पढाउने शिक्षक तथा विद्यार्थीलाई उपलब्ध गराउन नेपाल सरकारलाई सहयोग गर्ने । यसैगरी शिक्षकहरूलाई आवश्यक तालिम, सल्लाह, सुझाव तथा सहयोग उपलब्ध गराउन प्राविधिक सहयोग गर्ने ।
२. प्राविधिक कक्षा पढाइ सँग सम्बन्धित शैक्षिक पद्धतिको विश्लेषण गरी शैक्षिक सेवा प्रवाहमा सुधार ल्याउन तथा कक्षा पढाइको स्तर निर्धारण लगायतका क्षेत्रमा नीतिगत सुधार गर्न नेपाल सरकारलाई प्राविधिक सहयोग पुरयाउने । साथै प्रारम्भिक कक्षा पढाइ सँग सम्बन्धित योजना निर्माण र वित्तीय तथा जन शक्ति व्यवस्थापनमा सुधार ल्याउन सहयोग गर्ने ।
३. पैरवी, जनचेतना, तालिम आदिका माध्यमबाट प्रारम्भिक कक्षा पढाइ प्रवर्द्धनमा परिवार तथा समुदायको संलग्नता बढाउन सहयोग गर्ने ।



जिल्लामा कार्यक्रम परिचालन

“राष्ट्रिय प्रारम्भिक कक्षा पढाइ कार्यक्रम”(National Early Grade Reading Program) सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति पर्साले, पर्सा जिल्लाको १४ वटा स्थानीय तहमा भएका ३६० वटा सामुदायिक विद्यालय अन्तर्गत कार्यक्रमका मुख्य तीन केन्द्रित क्षेत्रहरू मध्ये तेस्रो क्षेत्र अर्थात पैरवी, जनचेतना, तालिम आदिका माध्यमबाट प्रारम्भिक कक्षा पढाइ प्रवर्द्धनमा परिवार तथा समुदायको संलग्नता बढाउन जुन २०१८ देखि यस जिल्लामा RTI/USAID Nepalको सहयोगमा संचालन गर्दै आएको छ ।

संचालनमा ल्याएका मुख्य कृयाकलापहरू

१. प्रारम्भिक कक्षा पढाइ उपसमिति गठन, अभिमुखिकरण र परिचालन

उद्देश्य: सहभागीलाई प्रारम्भिक कक्षा पढाइको सन्दर्भमा समुदाय परिचालनका लागि प्रारम्भिक कक्षा पढाइ उपसमितिको आवश्यकता र उपादेयताको बारेमा जानकारी गराउने ।

२. अभिभावक, शिक्षक र विद्यार्थी बिच प्रभावकारी छलफलका लागि प्रारम्भिक कक्षा पढाइ उपसमितिको नियमित बैठक ।

३. अभिभावकको लागि साथी/ दौतरी शिक्षा तालिम

४. विद्यालय सुधार योजना मा प्रारम्भिक कक्षा पढाइ क्रियाकलाप समावेश गर्नका लागि सहभागितामूलक समीक्षा र योजना तर्जुमा बैठक:

उद्देश्यहरू :

- प्रारम्भिक कक्षा पढाइको तर्फबाट विद्यालय सुधार योजनाको लेखाजोखा गर्न सहयोग गर्ने
- प्रारम्भिक कक्षा पढाइसँग सम्बन्धित क्रियाकलापहरू भए नभएको यकिन गरी विद्यालय सुधार योजनामा समावेश गर्न सकिने सम्भाव्य क्रियाकलापहरू यकिन गर्न सहयोगी संस्थाले सहयोग गर्ने
- ५. प्रारम्भिक कक्षा पढाइ कार्यक्रम अन्तर्गत विद्यालयलाई विद्यालय व्यवस्थापन समिति अनुदान (SMC GRANTS) सम्बन्धी अभिमुखी कार्यक्रम
- ६. विद्यालय व्यवस्थापन समिति अनुदान किक अफ मिटिंग



प्रगति विवरण

| क्र.सं. | कृयाकलापको नाम | हाल सम्मको प्रगति |
|---------|--|-------------------|
| १ | प्रारम्भिक कक्षा पढाइ उपसमिति गठन, अभिमुखिकरण र परिचालन | ११५ विद्यालय |
| २ | अभिभावक, शिक्षक र विद्यार्थीबिच प्रभावकारी छलफलका लागि प्रारम्भिक कक्षा पढाइ उपसमितिको नियमित बैठक | ११५ विद्यालय |

| | | |
|---|---|--------------|
| ३ | विद्यालय सुधार योजना मा प्रारम्भिक कक्षा पढाइ क्रियाकलाप समावेश गर्नका लागि सहभागितामुलक समीक्षा र योजना तर्जुमा बैठक | ११५ विद्यालय |
| ४ | प्रारम्भिक कक्षा पढाइ कार्यक्रम अन्तर्गत विद्यालयलाइ विद्यालय व्यवस्थापन समिति अनुदान सम्बन्धी अभिमुखी कार्यक्रम | ११५ विद्यालय |
| ५ | अभिभावकको लागि साथी/ दौतरी शिक्षा तालिम | २३८ विद्यालय |
| ६ | विद्यालय व्यवस्थापन समिति अनुदान किक अफ मिटिंग | ११५ विद्यालय |
| ७ | विद्यालय लाई अनुदान प्राप्त | ११५ विद्यालय |
| ८ | विद्यालय अनुदान प्राप्त विद्यालयको सम्पन्न बैठक | ११५ विद्यालय |
| ९ | वार्षिक विद्यालय सुधार योजना | ३६५ विद्यालय |

कार्यक्रमको प्रभाव :

यस संस्थाले कार्यक्रम संचालनको लागि स्थानीय निकायहरु संग समन्वय र परिचयात्मक कार्यक्रम गर्नका लागि स्थानीय निकायका विभिन्न जिम्मेवार व्यक्तिहरु संग समन्वय गर्दा शुरूमा उनिहरु कार्यक्रम प्रति चासो नदेखाएको अवस्था थियो भने उहांहरुको बूझाई यस कार्यक्रम प्रति हाम्रो गरेको कामको अनुगमन गर्न आएको हो र गै.स.स.ले स्थानीय निकायको अनुगमन गर्ने जस्ता शब्दहरुको आभास देखिएको थियो । जब स्थानीय निकायको उपस्थितीमा जिल्ला स्तरीय, नगर स्तरीय र पालिका स्तरी



कार्यक्रमहरु संचालन गरौ त्यस पश्चात उहांहरुमा कार्यक्रम प्रति सकारात्मक सोचको विकास भएको देखियो र यस कार्यक्रम प्रति सहकार्य र सहयोग गर्ने प्रतिबद्धता स्थानीय निकायबाट भयो । जसको फलस्वरुप स्थानीय निकायले यस कार्यक्रमलाई सहयोग गर्नका लागि १ जना जिम्मेवार व्यक्ति तोकिक कार्यक्रमको रणनिति अनुसार कार्य योजना निर्माण र अन्य क्रियाकलापहरु कार्यन्वयन गर्न प्रतिबद्धता जाहेर भएको थियो ।

३.सबैको लागि पढाई कार्यक्रम (Reading for all Program)

सबैका लागि पढाइको उदेश्यमा USAID को सहयोग प्राप्त प्रारम्भिक कक्षा पढाइ कार्यक्रम जिल्लाहरुमा कक्षा १ देखि ३ सम्मका अपाङ्गता भएका बालबालिकाहरुको पठन सिप सुधार गर्नु रहेको छ । शिक्षा, विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालयले प्रारम्भिक कक्षा पढाइ कार्यक्रमलाई विद्यालय क्षेत्र सुधार कार्यक्रम अन्तर्गत मूलपाटोको रुपमा बालबालिकाहरुको आधारभूत सिप सुधार र बालबालिकाहरुको प्रारम्भिक कक्षामा पठन तथा सिकाई सिपलाई ग्राह्यता दिनका लागि शुरु गरेको हो । यद्वपि प्रारम्भिक कक्षा पढाइ कार्यक्रमको पढाउने रणनीतिहरुले अपाङ्गता भएका बालबालिकाहरुको सबै किसिमका सिकाईका आवश्यकताहरुलाई समेट्न सकेको छैन । तसर्थ, यो दुरीलाई

कम गर्नका लागि र पहिले नै कार्यन्वयन भइसकेको प्रारम्भिक कक्षा पढाइ कार्यक्रमलाई सहयोग पुर्याउनका लागि USAID को सबैका लागि पढाई कार्यक्रमलाई लागु गरिएको छ ।

अपाङ्गता भएका बालबालिकाको शैक्षिक उपलब्धिमा सुधार ल्याउन शिक्षण क्रियाकलाप तथा पाठ्यक्रमसंग सम्बन्धित सम्पूर्ण पक्षको क्षमता अभिवृद्धि गर्ने उद्देश्यले शिक्षा, विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालय, CEHRD र यस को सम्बन्धित विभागहरु, पाठ्यक्रम विकास केन्द्र, सम्बन्धित गाँउपालिका र नगरपालिकामा USAID, अपाङ्गता भएको व्यक्तिहरुको संस्था, आदिको सहकार्यमा यो परियोजना लागु गरिएको छ । यो परियोजना १ अगस्त २०१९ देखि १५ जनवरी २०२१ सम्म कार्यान्वयन गरिनेछ । यो परियोजना ह्याण्डबुक्याप इन्टरनेशनल नामक INGO को प्राविधिक सहयोगमा पर्सा जिल्लाका सम्पूर्ण सामुदायिक विद्यालयहरुमा संचालन गरिएको छ ।

परियोजनाका उद्देश्यहरु:

१. अपाङ्गता भएका बालबालिकाहरूसँग सम्बन्धित तथ्याङ्कको गुणस्तरमा सुधार गर्ने ।
२. गुणस्तरीय शिक्षणको माध्यमबाट अपाङ्गता भएका बालबालिकाहरुको पढाइ सीपमा सहयोग पुर्याउन विभिन्न तहको संस्थागत तथा प्राविधिक क्षमता अभिवृद्धि गर्ने ।
३. विशेष अपाङ्गता भएका बालबालिकाहरुको लागि तयार गरिएको समावेशी शिक्षणका विभिन्न नमुनाहरुको परिक्षण एवं विस्तार गर्ने ।

● जिल्ला तथा पालिका स्तरीय परियोजना जानकारी बैठक

यो कृयाकलाप मुख्यतः परियोजनाको जानकारी गराउने उद्देश्यले १४ वटा स्थानीय तहका ४०० जनप्रतिनिधिहरुलाई परियोजनाको उद्देश्य, लक्ष्य, कृयाकलाप तथा परियोजना कार्यान्वयनमा जनप्रतिनिधिहरुको भूमिका सम्बन्धि छलफल गरियो । अपाङ्गता भएका बालबालिकाहरुको शैक्षिक उपलब्धिमा सुधार ल्याउन शिक्षण क्रियाकलाप तथा पाठ्यक्रमसंग सम्बन्धित सम्पूर्ण पक्षको क्षमता अभिवृद्धि गर्नमा पालिकाहरुको सहयोग सम्बन्धमा बैठकमा छलफल गरियो ।

बैठकको दौरानमा प्रत्येक पालिकाका जन प्रतिनिधिहरुले आफ्नो पालिकामा रहेका दलित बालबालिकाहरुको शैक्षिक अवस्था सम्बन्धि प्रकाश पार्दै यो परियोजनाको कार्यवयन र परिणाम मुख बनाउने सहयोग गर्ने लगायतका प्रतिबधता समेत गर्नुभयो। यो कृयाकलाप को सहजिकरण HI का रघुनाथ राणा SODCC Parsa का विशाल कुमार गुप्ता र जयकिशोर साह ले गर्नु भएको छ । कार्यक्रमको सफल कार्यान्वयन पश्चात सबै पालिकाका जन प्रतिनिधिहरु समेत सम्पूर्ण कर्मचारी परियोजना प्रति चासो राख्दै सहयोग गरेका छन् ।

● २८ औं अपाङ्गता दिवश

अन्तर्राष्ट्रिय अपाङ्गता दिवश प्रत्येक वर्ष December डिसेम्बरमा अन्तर्राष्ट्रिय रुपमा मनाउन थालियो र सन १९९२ बाट संयुक्त राष्ट्र संघले यसलाई अन्तर्राष्ट्रिय अवलोकनका रुपमा पदोन्नति गर्यो। दिव्यांगहरुमा पनि सचेतना अभिवृद्धि गर्न यस दिनलाई वार्षिक रुपमा मनाउन जोड दिइयो। उनीहरुको वास्तविक जीवनमा उनीहरुको जीवनशैली बृद्धि गर्न र सामाजिक कलंक हटाउनको लागि धेरै सहयोग दिएर उनीहरुलाई प्रोत्साहित गर्न सन १९९२



देखि यो मनाइन्छ। यो दिवशको महत्वपूर्ण उद्देश्य विश्वव्यापी जनताको अपाता भएका व्यक्तिहरूका मुद्दाहरूको बारेमा बुझ्ने क्षमतालाई सुधार गर्नुका साथै समाजमा उनीहरूको आत्मसम्मान, कल्याण र अधिकारहरू सुधार गर्न सहयोग गर्न एकजुट हुनु हो। यसले समाजमा अशक्तता भएका व्यक्तिहरूलाई जीवनको प्रत्येक पक्षमा राजनीतिक, आर्थिक, सामाजिक र सांस्कृतिक रूपमा समाहित गर्ने पनि खोजी गर्दछ। ट्यान्डीक्याप ईन्टरनेशनल, स्वयंसेवक सेवा संगठन (VSO), नेपाल अपा संघ, जिल्ला अपा संघ पर्सा र दिव्या युवा क्लबको सहयोगमा हाम्रो संगठन सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति पर्साले हिउँद क्याप्स (winter caps) र खाना पकाउने ग्यास



सिलिन्डर प्रदान गरेर यस दिनलाई विशेष बनाउन योगदान पुर्याएको छ। २८औं अन्तर्राष्ट्रिय अपाङ्गता दिवशको अवसरमा हाम्रो अध्यक्षले वीरगन्ज महानगरपालिका कार्यालयमा अपाता भएका व्यक्तिहरूको अन्तर्क्रिया र सम्मान समारोहमा भाग लिनुभयो। उनले खाना पकाउने ग्यास सिलिन्डर र स्टोभ १/१ थान महानगरपालिका लाई हस्तान्तरण गर्नभयो जुन त्रिजुद्ध माध्यमिक विद्यालय वीरगन्ज विर्तामा अशक्त बच्चाहरूको लागि श्रोत कक्षा शुरू गर्नका लागि सहयोग थियो। सोहि दिन थप २ कार्यक्रमहरू महुवन र मधुवाहामा आयोजना गरिएको थियो। त्यहाका श्रोत कक्षामा रहेका सम्पूर्ण अपाङ्गता भएका वालवालिकाहरूलाई टोपी तथा विविध सामग्रीहरू वितरण गरियो। महुवनमा १० मानसिक तवरले असक्त बच्चाहरूलाई टोपी वितरण कार्यक्रम थियो भने मधुवाहामा १० मिटरको दौड प्रतियोगिता, गायन र अन्तर्क्रिया कार्यक्रम जस्ता कृयाकलापहरू सम्पन्न भयो। मधुवाहामा कार्यक्रमको औपचारिक उद्घाटन जागरनाथपुर गा.पा का वार्ड अध्यक्ष लगायत नेपाल अपाङ्ग संघका उपाध्यक्ष राम नरेश प्रसाद यादवले गरेका थिए। त्याहाँ उपस्थित सबै अतिथिहरू, कर्मचारीहरू, सरोकारवालाहरू, वर्ग शिक्षकहरूले आ-आफ्ना विचार राखे र अपाङ्गता भएका वालवालिकाहरूलाई अगाडि बढ्न प्रोत्साहित गरे। औपचारिक कार्यक्रमको समापन समारोह पछि, त्यहाँ ५० मिटरको दौड प्रतिस्पर्धा सम्पन्न भयो जसमा दूरदशी बच्चाहरू र विजेताहरूको नाम उल्लेखित थिए। अतिरिक्त गतिविधिहरू सञ्चालन र समाप्ति पछि, सबै विजेताहरूलाई पुरस्कृत गरियो उदाहरणका लागि हिउँद टोपी, कलम, भित्ता घडी, जग, खाने प्लेट, गिलास र किताब यस्तै। वार्ड अध्यक्षले औपचारिक रूपमा कार्यक्रमको अन्त्य घोषणा गर्नुभयो। सारांशमा, अपाङ्गता समस्या र मुद्दाहरू होइना हामीले त्यस्तो प्रकारका मानिसहरूलाई सहयोग र समर्थन गर्न आवश्यक पर्दछ जुन यी प्रकारका समस्याको सामना गरिरहेका छन त्यहाँ सकारात्मक प्रतिक्रिया देखाउने र व्यवहार गर्न सबै समुदायका मानिसहरूलाई सचेत गराउनु पर्छ। असक्षम व्यक्तिहरूले सबै काम गर्न सक्दछन। यदि हामी उनीहरूलाई अवसर दिइयो भने। उनीहरूको जीवनमा समस्याहरूसँग लड्नको लागि विशेष शक्ति र क्षमता छ त्यसैले हामी उनीहरूलाई निरन्तर प्रोत्साहन र हौसला दिन आवश्यक छ।

• विस्तृत जानकारीको लागि विद्यालयको सर्वेक्षण

हाम्रो परियोजनाको आवश्यक अनुसार हामीले पर्सा जिल्लाका ३६० वटा विद्यालयहरूको विस्तृत सर्वेक्षण गरेका थियौं। हामीले विद्यार्थीहरूको संख्या विशेष गरी ECD देखि कक्षा ३ सम्ममा अध्ययनरत अपाङ्ग बच्चाहरूको कुल संख्या र अशक्तताको प्रकारहरू समेत संकलन गरेका छौं। हामीले ३६० विद्यालयहरूको १४ पालिकामा सर्वेक्षण गरेका छौं। सबै जानकारी डाटाबेस पानामा रिपोर्ट गरियो हाम्रो दाताहरूलाई थप सन्दर्भ र प्रक्रियाका लागि पठाइएको छ।

• प्राविधिक पहुंचयुक्त विद्यालय तथा शिक्षकहरूको सर्वेक्षण :

हामीले पर्सा जिल्लाका स्रोत शिक्षकहरू र सहायक वर्ग शिक्षकहरूको विस्तृत जानकारी सकलन र साभ्ना गरेका छौं। हामीले तिनीहरूको व्यक्तिगत जानकारी सकलन जस्तै नाम, ठेगाना, सम्पर्क नम्बर,

ईमेल, इन्टरनेटमा पहुँचयोग्य, मोबाइल प्रकार र अनलाइन भर्चुअल बैठकहरूको लागि अनुप्रयोगहरू (Apps) को बारेमा विस्तृत जानकारी संकलन गरिएको छ ।

• **अपांग बालबालिकाहरूको शैक्षिक आकलनमा संचालित सर्वेक्षण :**

हामीले यस महामारीको स्थितिमा पर्सा जिल्लाको शैक्षिक अवस्था पत्ता लगाउन प्रअ, शिक्षक, वि.व्य.स सदस्यहरू, अभिभावकहरू र हेरचाह दिनेहरूसँग सर्वेक्षण गरेका छौं। हाम्रो योजना अनुसार हामीले जम्मा ६५ जनाको सर्वेक्षण गरेका छौं क्रमशः ५ वि.व्य.स सदस्य, ५ जना प्रअ, १० शिक्षक र ४५ जना अभिभावकहरूको सर्वेक्षण गरिएको छ । महामारीको स्थितिका कारण सबै सर्वेक्षण फोन मार्फत गरिएको थियो ।

• **पर्सा जिल्लाका स्रोत शिक्षकहरूको विस्तृत जानकारी संकलन सर्वेक्षण :**

हामीले पर्सा जिल्लाका स्रोत शिक्षकहरू र सहायक वर्ग शिक्षकहरूको विस्तृत जानकारी संकलन र साभ्या गरेका छौं। हामीले तिनीहरूको व्यक्तिगत जानकारी संकलन जस्तै नाम, ठेगाना, सम्पर्क नम्बर, ईमेल, इन्टरनेटमा पहुँचयोग्य, मोबाइल प्रकार र अनलाइन भर्चुअल बैठकहरूको लागि अनुप्रयोगहरू (Apps) को बारेमा विस्तृत जानकारी संकलन गरिएको छ ।

४. बाल विवाह तथा हिंसाको जोखिममा रहेका बालबालिकाहरू तथा किशोर किशोरीहरूको लागि मनोसामाजिक सहयोग कार्यक्रम :

पर्सा जिल्लाको ४३ वटा विद्यालय तथा समुदायमा युनिसेफ नेपाल र बहुसांस्कृतिक मनोसामाजिक संस्थाको सहयोगमा सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति पर्साद्वारा बाल विवाह तथा हिंसाको जोखिममा रहेका बालबालिका तथा किशोर किशोरीहरूको लागि मनोसामाजिक सहयोग कार्यक्रम संचालन भईरहेको छ । बहुसांस्कृतिक मनोसामाजिक संस्था र सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति पर्साबीच भएको सहमति अनुसार कार्यक्रम डिसेम्बर २०१९ देखि शुरु भएको हो । मुख्य गरी बाल विवाह अर्थात उमेर नपुगेका बाल बालिकाहरूको विवाह रोकथाम, नियन्त्रण गर्नुको साथै बाल विवाहबाट बालबालिकाहरूको मानसिक स्वास्थ्यमा परेको नकारात्मक असरहरूलाई मनोसामाजिक विमर्षका सेवाहरू तालिम प्राप्त सामुदायिक मनोसामाजिक सहजकर्ता, मनोवैज्ञानिक परामर्शदाताहरूको प्रत्यक्ष सहजीकरण तथा मनोचिकित्सकहरूको निगरानीमा निरन्तर रूपमा सेवाहरू प्रवाह गर्नुको साथै लैंगिक हिंसा, तथा बाल विवाहबाट बालबालिकाहरूको मानसिक स्वास्थ्यमा पर्न गएको नकारात्मक असरहरूलाई मनोसामाजिक सेवाको माध्यमबाट न्यूनिकरण गर्न केन्द्रित रही संचालनमा रहेको यो कार्यक्रम पर्सा जिल्लाको विरगंज महानगरपालिका, पोखरीया नगरपालिका र पर्सागढी नगरपालिका लगायत जिल्ला स्तरीय सरोकारवालाहरूको समन्वयमा संचालन भईरहेको छ। मनोसामाजिक समस्याका कारणहरू: द्रुन्द, लडाई, भगडा, राजनैतिक, परिवारीक र सामाजिक, हिंसा तथा दुर्व्यवहार: बोक्सीको आरोप, मानव बेचबिखन, दाइजो प्रथा, यौन तथा लैङ्गिक हिंसा लागूपदार्थको प्रयोग, प्राकृतिक प्रकोप, लामो समयका रोगहरू, एच.आई.भी संक्रमित, कामको उचित मुल्यांकन नहुनु, दमन, अन्याय, अत्याचार, कमजोर आर्थिक अवस्था दुर्घटना, यातना, भेदभाव, समान सहभागीता नहुनु, बेरोजगारी, असफलता, बिछोड, वृद्ध अवस्था, असाहय, बाल्यकालका अपृथ घटनाहरू, बेवास्ता, भावनाको कदर नहुनु, बाल विवाह तथा बहु विवाह विषयमा अभिभावकहरूसँग आवश्यकता अनुसारको छलफल गरी सहज वातावरण सृजना गरी विद्यालय भर्ना तथा दिगो सिकाईको लागि सहयोग गर्ने गराउने तथा विभिन्न किसिमका लैंगिक हिंसा बुलिंग, दण्डसजाय हुने गरेको विषयलाई समयमै न्यूनिकरणको लागि मनोसामाजिक तथा मनोविमर्षका सेवाहरू प्रदान गरी आत्महत्या नियन्त्रण गर्नको लागि कार्यक्रम संचालनमा रहेको छ । विद्यालय बाहिर, श्रमरोजगार, घरेलु कृत्याकलाप तथा विद्यालय जाने बालबालिकाहरू आफ्नै साथी, ईष्टमित्र, शिक्षकहरूको शोषणका कारण यौनजन्य तथा भावनात्मक हिंसाका शिकार हुन बाध्यात्मक अवस्था खेप्नु परेको छ भने तथ्यांक पाईएको छ । स्थनीय सरकार, शिक्षा प्रमुख, स्वास्थ्य प्रमुख तथा सरोकारवालाहरूको समन्वय तथा सहकार्यमा पर्सा जिल्लाको ४३ वटा विद्यालय छनौट गरि मनोसामाजिक तथा मनोविमर्ष लगायत मानसिक स्वास्थ्य क्षेत्रमा कार्यक्रम संचालन हुदै आएको छ । सरोकारवालाहरूसँग समन्वय गरि कोरोना भाईरसको कारण विद्यालयहरू बन्द रहेको हुदाँ र समुदायका लक्षित वर्गमा सामाजिक दुरी कायम गरी विभिन्न जनचेतनामुलक कार्यक्रमहरू संचालन भईरहेका छन् । दिगो विकास लक्ष्य

अन्तर्गतको बाल विवाह, हिंसा रोकथाम तथा मानसिक स्वास्थ्य तथा मनोसामाजिक एवम मनोवैज्ञानिक सेवालाई निरन्तर रूपमा संचालन गर्ने यो कार्यक्रमले नेपाल सरकारको महत्वकांक्षी मनोसामाजिक तथा मानसिक स्वास्थ्य क्षेत्र विकास योजनामा समेत योगदान पुर्याईरहेको छ ।

कार्यक्रमको उद्देश्य :

- समुदायमा हुने गरेको बाल विवाह र त्यससंग जोडिएर आएका समस्याका साथसाथै हिंसाले निम्त्याउने विभिन्न समस्याहरूलाई मनोसामाजिक कार्यक्रमद्वारा न्युनिकरण, नियन्त्रण र सम्बोधन गर्दै मनोसामाजिक सचेतना र पैरवी गर्ने ।
- बालविवाह तथा हिंसा रहित स्वस्थ समाजको निर्माण गर्ने ।
- आवश्यकता अनुसार मनोविमर्श सेवा प्रदान गर्ने ।

संचालित कृयाकलापहरु:

क. स्रोत नक्साङ्कन :- कार्यक्रम संचालन गर्नु अघि यस पर्सा जिल्ला अन्तर्गका विभिन्न पालिकाहरु तथा जिल्ला स्तरमा रहेका सरकारी तथा गैर सरकारी संघ संस्थाहरु बिरगंज महानगरपालिकाका सामाजिक विकास शाखा, महिला तथा सुरक्षित आश्रय गृह, सानो पाईला, मानव सेवा आश्रम, माइती नेपाल, बाल संरक्षण केन्द्रका जिम्मेवार, वीरगंज महानगरपालिका- २ स्थित यतिम खानाको जिम्मेवार व्यक्तिहरु, दिभ युवा क्लब(डि.वाई.सि.), परवानीपुर स्थित आवर संसार नेपाल, वीरगंज महानगरपालिका- ४ कुपोषण पुर्नस्थापन गृह, मनोसामाजिक परामर्श सेवा प्रवाह गर्ने विभिन्न संघ संस्थाहरु, नगर बाल संजाल, करुणा भवन, नारायणीय उप. क्षेत्रीय अस्पताल, जिविको पार्जन तथा व्यवसायिक तालिमको लागि सेवा प्रवाह गर्ने संघ संस्था, मनकामना माई ब. समुह, वीरगंज महानगरपालिका-१३ मा रहेको जिल्ला कानुनी सहायता केन्द्र, उद्धार तथा पुनर्स्थापना केन्द्र, वीरगंज महानगरपालिका-१२मा रहेको जिल्ला प्रहरी कार्यलय आदि सरकारी तथा गैर सरकारी संघ संस्थाहरूसंग समन्वय गरी **बाल संरक्षण सम्बन्धि सेवा प्रदायकहरुको स्रोत नक्साङ्कन गरियो ।**

ख. कर्मचारी छनौट :- सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति पर्साले दातृ निकायसंग समन्वय गरी उपलब्ध कर्मचारी भर्ना निर्देशिकाको आधारमा कर्मचारी भर्नाको लागि विज्ञापन तथा सुचना गरी आवश्यक प्रक्रिया लिखित तथा मौखिक जाच गरी गराई कर्मचारी भर्ना गर्यो । र सहयोगी संस्था बहूसास्कृतिक मनोसामाजिक संस्था (टि.पि.ओ. नेपाल) ले आयोजना गरेको सामुदायिक मनोसामाजिक सहजकर्ता तालिम धनुषा जिल्लाको सीता शरण होटेलमा छनौट भएका कर्मचारीहरुलाई कार्यक्रम सम्बन्धी १० दिने आवासीय तालिममा तालिम प्राप्त गर्नको लागि पठायो भने पुनःदोस्रो पटक बहूसास्कृतिक मनोसामाजिक संस्थाले कोभिड १९ को महामारीको वेलामा पनि सामुदायिक मनोसामाजिक सहजकर्ताहरुलाई अनलाईन जुमको माध्यमबाट ३ दिने पुर्नताजगी तालिम सेवा प्रवाह गर्यो ।

ग. परियोजना प्रारम्भिक बैठक :- युनिसेफ नेपाल, बहूसास्कृतिक संस्था, बिरगंज महानगरपालिका, पोखरिया नगरपालिका, पर्सागढी नगरपालिका, शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई, जिल्ला समन्वय समिति, जिल्ला जनस्वास्थ्य कार्यालय, महिला तथा बालबालिका सेवा केन्द्र नेपाल प्रहरी, लगायत लैंगिक हिंसा, बालअधिकार, महिला अधिकार र मनोसामाजिक, मनोवैज्ञानिक तथा मानसिक स्वास्थ्य विषयमा काम गर्ने अन्य गैर सरकारी संस्थाहरुहरुको सहभागितामा बालबालिकाहरुमा हुने हिंसा न्युनिकरणका लागि मनोसामाजिक कार्यक्रमको प्रारम्भिक समन्वय



बैठक विरगंज महानगरपालिकाको सभाकक्षमा भई कार्यक्रमको परिचय, लक्ष्य, उद्देश्य, रणनीति तथा लक्षितवर्गको पहिचान बारे छलफल गरिएको थियो ।

घ.विधालय छनौट प्रक्रिया:-कार्यक्रम संचालन गर्नको लागि दातृ संस्थासंग तथा गाईड लाईनको आधारमा सहयोगी संस्थाले उपलब्ध गराएको स्वास्थ्य सेवा उपलब्धताको आधारमा कार्यक्रम संचालन गर्न तोकिएको विरगंज महानगरपालिका, पोखरीया नगरपालिका र पर्सागढी नगरपालिकाका शिक्षा शाखा प्रमुखहरुको संयोजकत्वमा बाल विवाह तथा हिंसाको जोखिममा रहेका बालबालिका तथा किशोरकिशोरीहरुको लागि मनोसामाजिक सहयोग कार्यक्रम विषय एउटा आफैमा धेरै गहन समवेदनशील तथा सुक्ष्मसंगै मनोवैज्ञानिक पक्षहरुबारे अभिमुखीकरण तथा छलफल गर्ने विषयवस्तु रहेको हुंदा ५ कक्षा भन्दा मुनीका बाल बालिकाहरुलाई सम्भन बुझ्न कठिनाई हुने भएकोले पालिकाभिन्न रहेका माध्यमिक विद्यालयहरुलाई विशेष गरी छनौटको पहिलो प्रथमिकतामा राखी कार्यक्रम संचालन गर्न तपसिल अनुसारको विद्यालयहरु छनौट गरी कार्यक्रम संचालन गरियो ।

ड.कार्यक्रमबारे विद्यालयका प्र.अं,शिक्षक शिक्षिकाहरुसंग समन्वय बैठक :- कार्यक्रम संचालन गर्नको लागि छनौट भएका ३ वटै पालिकाका विद्यालयहरुमा कार्यक्रम संयोजक, मनोवैज्ञानिक परामर्शदाता तथा सामुदायिक मनोसामाजिक सहजकर्ताहरुको सहभागितामा "बाल विवाह तथा हिंसाको जोखिममा रहेका बालबालिका तथा किशोरकिशोरहरुको लागि मनो सामाजिक सहयोग(psychosocial support to girls and boys vulnerable to child marriage and violent discipline project)" कार्यक्रमको परिचय लक्ष्य, उद्देश्य, रणनीति र लक्षित वर्ग तथा कार्यक्रम माफत गरिने मुख्य-मुख्य कृयाकलापहरुको बारेमा विस्तृत छलफल गरियो।



च.विद्यालयमा मनोसामाजिक विषयमा अभिमुखीकरण :- कार्यक्रम संचालित ४३ वटै विद्यालयमा सामुदायिक मनोसामाजिक सहजकर्ताका रुपमा काम गर्ने गरी ७ जना सी.पी.एस.डब्लूहरु छनौट भई मनोसामाजिक परामर्श सम्बन्धी आधारभुत रणनीति मनोवैज्ञानिक तथा सामाजिक पक्षबीच हुने निरन्तर अन्तरक्रियामा तालमेल नमिल्दा व्यक्तिमा उत्पन्न हुने भावनात्मक समस्यालाई मनोसामाजिक समस्या भनिन्छ, जसले व्यक्तिको दैनिक क्रियाकलापमा बाधा पुऱ्याउँछ। व्यक्ति र समाज बीच हुने अस्वस्थ अन्तरक्रियाले उत्पन्न हुने नकारात्मक भावना, सोचाई, धारणा र व्यवहारमा आउने परिवर्तनले व्यक्तिको शरीर, भावना, व्यवहार र सम्बन्धमा विभिन्न समस्याहरु देखिन्छ, भने त्यो नै मनोसामाजिक समस्या हो । मनोसामाजिक समस्याका कारणहरु(द्वन्द्व, लडाई, भगडा (राजनैतिक, परिवारीक र सामाजिक), हिंसा तथा दुर्व्यवहार: बोक्सीको आरोप, मानव बेचबिखन, दाइजो प्रथा, यौन तथा लैङ्गिक हिंसा लागूपदार्थको प्रयोग, प्राकृतिक प्रकोप, लामो समयका रोगहरु एच आई भि संक्रमित, कामको उचित मुल्यांकन नहुनु दमन, अन्याय, अत्याचार.....व्यक्तिहरुमा त्यसता समस्या देखिएमा मनोसामाजिक सहयोग कसरी गर्ने, मानसिक स्वास्थ्य स्थितिलाई कसरी कमजोर हुन नदिने, मनोसामाजिक सुस्वास्थ्य, पुर्वावस्था ग्रहण क्षमतामा कसरी बृद्धि गर्ने, मनोविमर्शकर्ता, मनोसामाजिक कार्यकर्ता, केश म्यानेजमेन्ट मामिला व्यवस्थापनसंगै असहज परिस्थितिबाट बाहिर निस्कनको लागि के कुरामा विशेष ध्यान



दिनु पर्छ, मनोवैज्ञानिक पक्ष र सामाजिक पक्षहरूको विस्तृत धारण सहित हानिकारक सामाजिक परम्पराहरू जस्तै : बालविवाहबाट हुने शारीरिक तथा मानसिक असर, दाईजोप्रथा, भेदभाव आदिवारे मनोसामाजिक प्राथमिक सहयोग विषयमा विद्यार्थीहरूसँग अभिमुखीकरण गर्ने कार्यक्रम गरिरहेका छन् ।

छ. विद्यालय स्तरी अनुसन्धानात्मक क्रियाकलाप

मनोसामाजिक, मनोवैज्ञानिक एवम मानसिक स्वास्थ्य विषयका विभिन्न अवधारणा तथा यसका मुख्य-मुख्य तत्वहरू माथि विद्यार्थीहरूसँग छलफल तथा विश्लेषण गर्दै आवश्यकताको आधारमा बहुसांस्कृतिक मनोसामाजिक संस्था नेपालको अनुसन्धान टोलीले विद्यालयहरूको प्र.अ., शिक्षक, शिक्षिकाहरूसँग समन्वय तथा प्रत्यक्ष सहकार्यमा विद्यालय अनुगमन तथा विषयवस्तुमा केन्द्रित रही विद्यार्थीहरूसँग व्यक्तिगत एवम सामूहिक रूपमा मनोवैज्ञानिक स्तरमा निम्न अनुसारको फारमबाट विद्यार्थी मुल्याङ्कन कार्यलाई सुसम्पन्न गर्यो ।



ज. समुदायस्तरीय गोष्ठी/अन्तरक्रिया:- सामुदायिक मनोसामाजिक सहजकर्ताले हानिकारक सामाजिक परम्पराहरू जस्तै : बाल विवाहबाट हुने शारीरिक तथा मानसिक असर, दाईजोप्रथा, भेदभाव आदिवारे मनोसामाजिक प्राथमिक सहयोग विषयमा समुदायमा जनचेतना फैलाउनुको साथै अहिलेको कोरोना भाईरस महामारीको अवस्थामा हुने असुरक्षा टाउको दुख्ने, भर्को लाग्ने, आत्तिने, बोल्न मन नलाग्ने, चिट्चिट पसिना आउने, खान मन नलाग्ने, निन्द्रमा समस्या हुने, मुख सुख्खा हुने, छट्पट तथा अस्थिरता देखिने, भाडापखाला तथा पिसाप छिन्छिनमा लाग्ने, टोलाउने, एकोहोरिने, अल्लिखपना र शरीर भारी हुने, छिटै विर्षने, बढी तनाव महशुस हुने, भगडालु हुने, छिट्टै रिसाउने, नकरात्मक शोच आउने, मध्यपान् तथा लागुपदार्थ सेवनमा बढी भुकाव, ध्यान केन्द्रित गर्न नसक्ने, दुखि हुने, हिनताबोध र आत्मग्लानीको भाव आउने, एकलै बस्न मन लाग्ने, मुटुको धड्कन् बढ्ने, धेरै डराउने स्वासप्रस्वासमा समस्या हुने तथा चिन्ताको कारण लामो समयसम्म दैनिकीमा असर पर्नु भनेको मनोवैज्ञानिक असर हुन सक्ने र चिन्ता तथा उदासिनताको लक्षणहरूसँगै तनाव कम गर्न त्यसका उपायहरूको बारेमा तथा अकाल मृत्युबाट बच्नका लागि स्थानिय सरोकार, संघ संस्था, शिक्षक, स्वास्थ्यकर्मी बुद्धिजीवी, अगुवा समाजसंग समन्वय तथा सहकार्य गरी अपनाउनुपर्ने आधारभूत सावधानी बारे आफ्ना छर छिमेक तथा पहुँच भएका समुदाय र वस्तीहरूमा बालबालिका, महिला, पुरुष नागरिकहरूसँग प्रभावकारी संचार, नेतृत्व विकास, यौन तथा प्रजनन स्वास्थ्य, बाल अधिकार, दैविक प्रकोप, महिनावारी सरसफाई, सुत्केरी महिलाहरूको लागि अभिभावकको जिम्मेवारी आदिको बारेमा आवश्यक छलफल गर्ने गर्छन् ।



५. मलेसियन इन्टरनेशनल स्वयंसेवक परिचालन कार्यक्रम:

युवा तथा खेल मलेसिया मन्त्रालयले एक अन्तर्राष्ट्रिय स्वयंसेवा कार्यक्रम (मेरो कर्पस) स्थापना गरेको छ । यस कार्यक्रमको मुख्य उद्देश्य भनेको शिक्षा, स्वास्थ्य, सामाजिक र आर्थिक विकास जस्ता विविध क्षेत्रमा ध्यान केन्द्रित गर्दै बहुसंख्यक प्रशिक्षण, अन्तर्राष्ट्रिय एक्सपोजर र सीमान्तकृत समुदायहरूसँगको संगठन मार्फत पेशेवर, मूल्यवान, सीप र ज्ञानी स्वयंसेवकहरूको समूह निर्माण गर्नु हो । यस कार्यक्रमले नेपालमा जस्तै मलेसियाका युवा स्वयंसेवीहरूलाई पनि अन्तर्राष्ट्रिय स्तरमा मञ्च प्रदान गर्न चाहन्छ ।

यस अन्तरगत सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति पर्सा मलेसियन इन्टरनेशनल स्वयंसेवकहरुको संयुक्त आयोजनमा पर्सा जिल्ला जिल्लाको बहुदरमाई नगरपालिको विश्रामपुर र भौराटारको दलित सिमाकृत घरधुरी छनौट गरि मलेसिय इन्टरनेशनल दक्ष युवा स्वयंसेवकहरु परिचालन गरि सामुदायिक विकास गतिविधिहरु संचालन गरेका छन् ।

६. कोभिड १९ रोग न्यूनिकरण सम्बन्धी कार्यक्रम :

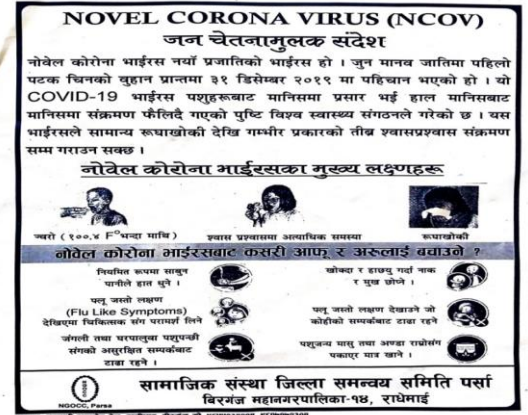
विश्व स्वास्थ्य संगठनले कोभिड-१९ नामाकरण गरेको र कोरोना महामारी घोषणा गरेको यो एक प्रकारको नोबल सरुवा रोग हो । सन् २०१९ डिसेम्बरमा चीनको वुहान शहरमा पहिलो पटक देखा परेको कोरोना भाइरस संक्रमण तीव्र गतिमा विश्वव्यापी भएपछि यसले महामारीको रूप लिएको थियो । गत २०७६ मंसीर २७ गते चीनमा ४१ जना बिरामीमा अनौठो निमोनियाँ देखिएपछि त्यसको परिक्षण गर्दा नोबल कोरोना भाइरस संक्रमण भएको पौष १ गते अर्थात सन् २०१९ डिसेम्बर १७ तारिखमा पुष्टि भएको थियो ।

कोरोना भाइरस संक्रमणको सामान्य लक्षण भनेको सुख्खा खोकी लाग्नु, ज्वरो आउनु, सास फेर्न अठ्ठेरो हुनु, टाउको दुख्नु, अलमल हुनु, घाँटी दुख्नु लगायत हुन् भने यो भाइरस संक्रमित व्यक्तिले खोकदा, हाँच्छिउँ गर्दा मुख र नाकबाट निस्किएको पानीका ससाना थोपा तपाईका आँखा, नाक र मुखमा पुगेपछि अर्को व्यक्तिलाई सर्दछ । बिरामीबाट निस्किएको र्याल टाँसिएको ढोकाका चुकुल, कलम, भर्याङ्जस्ता बस्तु छुँदा र हात मिलाउँदा पनि भाइरस फैलन सक्छ।

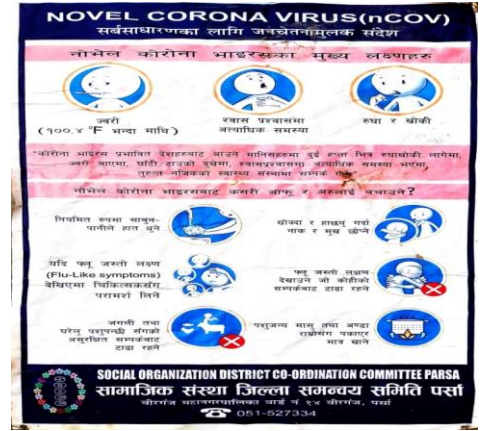
नेपालमा कोरोना कहर

यता नेपालमा भने माघ १० गते चीनबाट आएका एक युवामा कोरोना भाइरस संक्रमण पुष्टि भएपछि उपचारपछि निको भई घर फर्किएकोले सरकारले तत्काल कुनै कदम चालेको थिएन । यसैकममा फागुन १८ गते कोभिड १९ रोग रोकथाम तथा नियन्त्रण उच्च स्तरीय समन्वय समिति गठन गरिएको थियो । स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालयले फागुन १९ गते कोभिड १९ प्रभावित र यसको उच्च जोखिममा रहेका र तेस्रो देशबाट ती मुलुक हुँदै आउने नेपालीलाई अनिवार्य रूपमा होम क्वारेन्टाइनमा राख्ने निर्णय गरेको थियो । फागुन १० गते मुख्य सचिवको अध्यक्षतामा केन्द्रीय अनुगमन तथा मुल्याङ्कन समितिको बैठक बसी मास्क, सेनिटाइजर लगायत अत्यावश्यक वस्तुको मागलाई नियमित आपूर्ति गर्न आयात तथा उत्पादन वृद्धि गर्ने निर्णय लिएको थियो । यात्रुको ज्वरो मापनलाई प्रभावकारी बनाउने भन्दै त्रिभुवन अन्तर्राष्ट्रिय विमानस्थल र नेपाल प्रवेश नाकामा उपकरणसहित स्वास्थ्यकर्मी परिचालनको निर्णय समेत गरेको थियो । यस्तै फागुन २८ गते कोभिड १९ रोग रोकथाम तथा नियन्त्रण उच्चस्तरीय समन्वय समितिको सर्वदलीय बैठक बसेको थियो । चैत्र ५ गते आएर उच्चस्तरीय समन्वय समितिले सिनेमा हल, साँस्कृतिक केन्द्र, रंगशाला जस्ता भीड हुने स्थानहरु चैत्र मसान्तसम्म बन्द गर्ने र २५ जनाभन्दा बढी भेला हुन नपाउने व्यवस्था गर्ने निर्णय गरेको थियो । साथै सरकारले चैत्र ७ गते मध्यरातीदेखि वैशाख ४ गतेसम्म अन्तर्राष्ट्रिय सबै उडानहरु बन्द गर्ने निर्णय गरेको थियो । चैत्र ११ गते काठमाडौंमा १९ वर्षीया युवतीमा कोरोना भाइरस संक्रमण भएको पुष्टि भएसँगै नेपालमा दोस्रो केश फेला परेको थियो र सरकारले एक साताका लागि लकडाउनको घोषणा गरेको थियो । चैत्र १३ गते धादिङका व्यक्तिलाई तेस्रो केश फेला परेको थियो । चैत्र १४ गते चौथो संक्रमण धनगढीमा देखिएको थियो भने बेल्जियमबाट कतार हुँदै आएका बागलुङ्गी युवतीमा चैत्र १५ गते पाँचौं संक्रमण पुष्टि भएको थियो । त्यसपछि चैत्र मसान्तसम्म करिब एक दर्जन संक्रमित भइसकेका थिए भने यो संक्रमण हुनेको संख्या बढ्दो रहेको छ । यसैबीच चैत्र १६ गते सरकारले लकडाउनलाई थप एक हप्ता अर्थात चैत्र २५ गतेसम्म लम्ब्याउने निर्णय गरेको थियो भने चैत्र २४ गते सरकारले लकडाउनलाई ८ दिन थप गर्दै वैशाख ३ गतेसम्म गर्ने निर्णय लिएको थियो । पुनः वैशाख २ गते सरकारले वैशाख १५ गतेसम्म लकडाउन जारी राख्ने निर्णय गरेको थियो । यो सम्पूर्ण सरकारी प्रयास कोभिड १९ को महामारी रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि गरिएका प्रयासहरु हुन् ।

१६ सा.सं.जि.स.स.,पर्सा २६औं बर्षिक साधारण सभा २०७७/११/२८



कोभिड-१९ महामारीको बेलामा गरिएका मुख्य-मुख्य कृयाकलापहरुको सारांश- कोभिड १९ तथा कोरोना भाईरस रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि यसका नाकरात्मक प्रभाव तथा माहामारीको असरबाट मानिसहरुको जीवन सहज बनाउनका लागि पालिकाले प्रवाह गरिरहेको राहत प्याकेज, सेवा सुविधा तथा सुरक्षा मा केन्द्रित रही पर्सा जिल्लाका प्रत्येक १४ वटै पालिका संग समन्वय तथा सहकार्य गरी क्वारेन्टाईन व्यवस्थापन तथा वर्तमान अवस्थाको बारेमा छिनछिनको विवरण अध्यावधि गरी र क्वारेन्टाईन वेडमा परिक्षणको लागि रहेका व्यक्तिहरुको अवस्था युनिसेफ नेपाल तथा सहयोगी संस्थाहरुलाई निरन्तर रुपमा जानकारी दिने गरेको ।



- प्रदेश,स्थानीय सरकार,दातृ निकाय,शिक्ष शाखा प्रमुख,स्वास्थ्य शाखा प्रमुख र स्थानिय संघ-संस्थाका जिम्मेवार व्यक्तिसंग अनलाईनको माध्यमबाट बालबालिका,किशोरकिशोरी तथा महिलाहरुमा देखिने मनोसामाजिक तथा मानसिक स्वास्थ्य बिषयमा सेवा प्रवाह गर्न कर्मचारीहरूसंग प्राथमिक मनोवैज्ञानिक सहयोगबारे आवश्यक छलफल भएको ।
- शिक्षा, स्वास्थ्य,बाल संरक्षण सम्बन्धी वेला वेलामा अनलाईन मिटिङ्गमा सहभागी भई दातृ निकायको निर्देशन अनुसार सम्बन्धित कर्मचारी तथा निकायसंग फोनको माध्यमबाट समन्वय गरी कृयाकलाप संचालन गरिएको ।
- संस्थका कर्मचारीहरुलाई सेनिटाईजर, माक्स तथा अन्य सुरक्षा सामाग्री प्रदान गरेको ।
- गरिब दिलित,पिछडा बर्ग,अपांग तथा बालबालिका महिलाहरुको सुरक्षा र संरक्षणका लागि स्थानिय निकायहरूसंग निरन्तर रुपमा समन्वय गरी क्वारेन्टाईनलाई गुणस्तरीय बालबालिका,महिला मैत्री बनाउन,व्यवस्थापन गर्न पहल संगै क्वारेन्टाईनमा रहेका सहभागीहरुको विरण निरन्तर अध्यावधिक गरि सम्बन्धीत निकायहरुमा पठाएको ।
- संस्थका कर्मचारी तथा सदस्य प्रतिनिधिहरुलाई कोरोना भाईरस रोग बारे अभिमुखिकरण गरेको ।
- विपति तथा महामारीको अवस्थामा देखिने आकस्मिक मनोसामाजिक समस्याहरुको लक्षणहरु र प्राथमिक मनोवैज्ञानिक सहयोग तथा मनोविमर्श सेवा र मनोचिकित्सक सेवा निःशुल्क रुपमा प्राप्त गर्न पर्साको स्थानिय एप.एम.बाट भोजपुरी भाषामा रेडियो जिङ्गल तयार गरी/गराई प्रसारण शुरु गरिएको ।
- संस्थका कर्मचारी र यौंग च्याम्पियनहरुलाई अनलाईनको माध्यमबाट बालश्रम,बालबालिका तथा महिलाहरु माथि हुने हिंसा र मनोसामाजिक परामर्श बिषयमा तालिम दिई आफूले बसोवास गरेको ठाउँमा सेवा प्रवाह गर्न लगाएको ।
- मनोसामाजिक तथा मानसिक स्वास्थ्य र कोभिड १९ का लक्षण तथा यसबाट बच्न सक्ने आधारभूत उपायहरु/स्वहेरचाहसंग सम्बन्धित पोष्टर प्याम्फलेटहरु पालिकामा वितरण गरेको ।
- सामाजिक संजाल,फेसबुक पेज तथा एफ.एम.र पोष्टर पम्फलेबाट सचेतनामुलक कार्यक्रम गरेको ।
- अपांग बालबालिकाको पढाईलाई निरन्तरता दिनका लागि प्रविधि पहुच सर्वेक्षण गरिएको ।
- सामावेशी शिक्षा तथा बैकल्पिक शिक्षाका बैकल्पिक प्रविधि तथा विधिबारेमा स्थानिय तहहरूसंग छलफल गरिएको ।
- रेडियो सम्वाद कार्यक्रम संचालन गरिएको ।
- व्यक्तिहरु एंवम पहुच हुन सक्ने समुदायमा मनोवैज्ञानिक तथा मानसिक स्वास्थ्य क्षेत्रमा मनोसामाजिक परामर्श सेवा संचालन गरेको ।

बालबालिका तथा किशोर किशोरीहरूको लागि मनोसामाजिक समस्याहरूको पहिचान तथा यसलाई समयमै उचित व्यवस्थापन गर्न समाजिक संजालहरूको माध्यम फेसबुक, रुम, मेसेन्जर, भाइबर तथा जुमको माध्यमबाट स्थानिय स्तरमा रहेको दक्ष जनशक्तिहरूसंग आवश्यक छलफल तथा सम्बन्ध विस्तार गरेको ।

पर्साको प्रत्येक पालिका भित्र रहेको क्वारेन्टाईनहरूमा विश्वव्यापी कोरोना भाईरस (कोभिड-१९) बाट देखिने मनोसामाजिक समस्याका लक्षणहरू तथा तिनका उपायहरूबारे फलेक्स प्रिन्ट पर्सा जिल्लाको विरगंज प्रवेशद्वार तथा विरगंज घण्टाघर संगै पालिका स्तरमा रहेका क्वारेन्टाईनहरूको जिम्मेवारहरूसंग आवश्यक समन्वय गरी भुन्डयाईएको साथै जनमानसमा मनोसामाजिक समस्याबारे जानकारी विस्तार गर्न समन्वय गर्ने गरेको ।

सामुदायिक मनोसामाजिक सहजकर्ताले गरेका व्यक्तिगत रूपमा मनोसामाजिक समस्यामा परेका व्यक्तिहरूसंग सामुदायिक मनोसामाजिक सहजकर्ताहरूले प्राथमिक मनोसामाजिक विषय, मानसिक स्वास्थ्य तथा कोभिड १९ बाट बच्न अपनाईने सावधानीहरूको बारेमा छलफल गरी कार्यक्रम बारे व्यक्तिगत रूपमा फोन तथा सामाजिक दुरी कायम गरी प्रत्यक्ष भेटघाट मार्फत मनोसामाजिक सहयोग निरन्तर सप्ताहिक रूपमा दातृ निकायलाई प्रतिवेदन पठाउदै गरेको ।

७. विद्यालय शान्ति क्षेत्र अभियान

शान्ति माया, सद्भाव, बौद्धिकता तथा न्यायको विजारोपण गर्दछ र यसको सम्बन्ध तथा सरोकार व्यक्ति, परिवार, समुदाय तथा अन्राष्ट्रिय स्तरसम्म रहन्छ । शत्रुता, लडाईं भ्रगडा, विनास, हिंसा तथा भेदभावको स्थिति नभएको वातावरण सिर्जना गर्नु शान्ति अभियानको लक्ष्य हो । व्यक्ति, परिवार, विद्यालय, समुदाय तथा सर्वत्र शान्ति भएमा सकारात्मक सोचका ढोकाहरू खुल्ने गर्दछन् । विद्यालय बालबालिकाको सर्वाङ्गीक विकास गर्ने स्थान हो । विद्यालयको समग्र वातावरण र त्यहाँका सम्पूर्ण क्रियाकलापले बालबालिकाको भविष्य निर्धारण हुने गर्दछ । बालबालिकाको सर्वोपरि विकास निम्ति विद्यालय वातावरण शान्त, सुरक्षित र रमाईलो हुनु अपरिहार्य छ ।

विद्यालयमा पढ्न पाउनु बालबालिकाहरूको नैसर्गिक अधिकार हो । तसर्थ विद्यार्थीले शिक्षा लिने थलो कुनै अवरोध डर, त्रास विना शान्ति पूर्ण संचालन हुन जरुरी छ । जसका लागि विद्यालयलाई शान्ति क्षेत्र बनाउन सम्बन्धित सबै निकायलाई जिम्मेवार बनाउने अभियान नै विद्यालय शान्ति क्षेत्र अभियान हो । विश्व शिक्षाको आर्थिक सहयोग यस संस्थाको आयोजना सन् २०१० मा पर्सा जिल्लाको १० वटा विद्यालयहरूमा शुरू भई सन् २०१४ सम्ममा पर्सा जिल्लाको ९९ वटा विद्यालयहरूमा विद्यालय शान्ति क्षेत्र अभियान लागु गरि कार्यन्वय अवस्थमा थियो भने सन् २०१६ विश्व शिक्षा नेपालको सहयोगमा थप २० विद्यालयमा कार्यक्रम लागु गरि पर्सा जिल्लामा हाल ११९ वटा विद्यालयहरूमा १ दिने विद्यालय स्तरी आचार सहिता निर्माण सम्बन्धी गोष्ठी मार्फत आचार सहिता निर्माण तथा बाल संरक्षण समिति गठन गरि कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिदै आईएको छ । कार्यक्रमको सुरुमा विद्यालय छुनौट गर्दा पहिले जिल्ला शिक्षा कार्यालय, शिक्षक युनियन, शिक्षा विदहरूको सहयोगमा आन्तरीक द्वन्द्व तथा विभिन्न कारणले सबै भन्दा बढि दिन बन्द भएको विद्यालयलाई पहिलो प्राथमिकताको आधारमा विद्यालयहरूको छुनौट गरिएको थियो । विद्यालय शान्ति क्षेत्र अभियान कार्यक्रम अन्तरगत विद्यालयहरूको व्यवस्थापन समिति, अभिभावक संग, शिक्षक, बाल क्लब प्रतिनिधिहरूलाई २ दिने अनुशिक्षण, विद्यालय आचार सहिता निर्माण, मिडिया मुबलाईजेसन, कार्यक्रम समिक्षा बैठक भएको छ । यस संस्थाले विद्यालयको अचार सहिता कार्यान्वयको लागि नियमित विद्यालयमा अनुगमन र समन्वय गर्ने गरेको छ ।

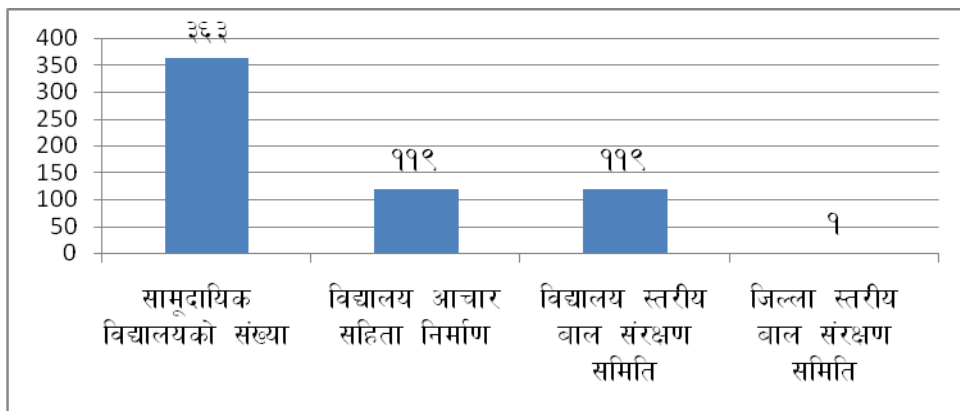
विद्यालय शान्ति क्षेत्र अभियान कार्यक्रमको उपलब्धि

- ११९ विद्यालयमा बालबालिकाहरुको आचार सहिता निर्माण भएको ।
- ११९ विद्यालयमा बाल संरक्षण समिति गठन भएको ।
- जिल्ला स्तरीय सरोकारवालाहरुलाई विद्यालय शान्ति क्षेत्र राष्ट्रिय प्रारूपबारे जानकारी भएको ।
- विद्यालय शान्ति क्षेत्र राष्ट्रिय प्रारूप सम्बन्धी श्रोत केन्द्र स्तरीय जानकारी भई विद्यालयमा कार्यान्वयनका लागि पहला भएको ।
- बालमैत्रि विद्यालयहरुमा विद्यालय आचार सहिता निर्माण भई विद्यालय शान्तिपूर्ण तरीकाले संचालन भएको ।
- बालमैत्रि विद्यालयहरुमा कक्षा कोठा भित्र हुने द्वन्द्व पहिचान र न्यूनिकरण भएको ।
- विद्यालय शान्ति क्षेत्र र विपद् जोखिम न्यूनिकरणका बुन्दाहरुलाई समावेश गरि विद्यालय स्वपहिचान द्वारा ३० विद्यालयको विद्यालय सुधार योजना निर्माण भएको ।
- जिल्ला स्तरीय, विद्यालय स्तरीय बाल संरक्षण समिति गठन भएको ।

आचार सहिताका केही बुन्दाहरु :

- १) कुनै पनि राजनितिक दलको कार्यक्रम, प्रशिक्षण, सभा, सम्मेलन जस्ता क्रियाकलाप विद्यालय हाताभित्र नगर्ने र यसका लागि विद्यालयका विद्यार्थी शिक्षकको प्रयोग नगर्ने ।
- २) विद्यालय हाता भित्र जन्ती राख्ने काम नगर्ने साथै धार्मिक, सांस्कृतिक जस कार्य नगर्ने ।
- ३) विद्यालय हाता भित्र धान गहुँको बोभा नराख्ने । साथै गाई बस्तु आदि नराख्ने ।
- ४) द्वन्द्वरत पक्षबाट विद्यालयमा कुनै प्रकारको क्रियाकलाप नगर्ने । यसका लागि शिक्षक विद्यार्थीको प्रयोग नगर्ने ।
- ५) विद्यालय साभा सम्पत्ति भएकोले यसको भौतिक संरचना भंग गर्ने जस्ता कार्य नगर्ने र यसको संरक्षण, सम्बद्धन सबै पक्षबाट गर्ने ।
- ६) कुनै पनि राजनितिक दलको आहवानमा हुने बन्द हडतालमा विद्यालय बन्द नगर्ने । साथै विद्यालयमा जुवा, तास आदि नखेल्ने ।
- ७) विद्यालयमा कुनै प्रकारको विवाद उत्पन्न भएमा आपसी समझदारीको आधारमा सामन्जस्य कायम गर्ने ।
- ८) ब्यक्तिगत रिसईबीको कारणबाट विद्यालयमा तालाबन्दी नगर्ने ।
- ९) विद्यालयको योजनाहरुलाई स्थानीय निकायको योजनामा समावेश गर्ने ।
- १०) विद्यालयको वार्षिक तथा आवधिक योजना निर्माण गर्ने ।
- ११) विद्यालयका सम्पूर्ण कार्यहरु पारदर्शी राखी कार्यक्रमहरु संचालन गर्ने ।

विद्यालय शान्ति क्षेत्र कार्यक्रम विवरण



८. महिला हिंसा तथा घरेलु हिंसा न्यूनिकरण कार्यक्रम

शिक्षाको लागि राष्ट्रिय अभियान (NCE) नेपालको सहयोग र यस संस्थाको आयोजनामा पर्सा जिल्ला अन्तरगत बालबालिका तथा महिलाहरूको क्षेत्रमा कार्यहरू गर्ने सरकारी तथा गैर सरकारी संस्थाहरूको सहभागीतामा महिला हिंसा तथा घरेलु हिंसा न्यूनिकरणका लागि १ दिने गोष्ठी संचालन गरिएको थियो । उक्त गोष्ठीमा हिंसा के हो ? हिंसाका प्रकारबारे जानकारी गराईएको थियो । पर्सा जिल्लामा महिला हिंसा तथा घरेलु हिंसाको अवस्था छलफल गर्दै राज्यले उनिहरूको लागि बनाएको ऐन कानून वारे सबैलाई जानकारी गराउदै महिला हिंसा तथा घरेलु हिंसा न्यूनिकरण गर्नु पर्ने वारे प्रतिबद्धता समेत जाहेर भएको छ ।

९ स्वास्थ्य तथ्यांक संकलन :

पर्सा जिल्लाको स्वास्थ्य सेवाको अवस्था के कस्तो छ सेवा ग्राही र सेवा प्रवाहविचको अवस्था के कस्तो रहेको छ भन्ने वारे सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति रेस्फेक नेपालको आर्थिक सहयोगमा यस जिल्लाका स्वास्थ्य तथ्यांकको अवस्थाबारे अन्तर्वाता ,सर्वे गरि तथ्यांक संकलन गरिने कार्य भएको छ ।

१० अपांग दिवसकार्यक्रम

अपांग दिवसको अवसरमा जिल्ला स्थित अन्य संघ/संस्थाहरू संगको समन्वयमा अपांगहरू पनि यस देशका नागरिक हुन उनिहरूले पनि राज्यको लागि केहि गर्न सक्छ र राज्यले पनि उनिहरू प्रति चासो राख्नु पर्छ भनि जिल्लामा विभिन्न किसिका कार्यक्रमहरू संचालन गरि मनाईयो ।

११ एच.आई.भि.एड्स/कण्डम दिवस कार्यक्रम

अन्तरराष्ट्रिय एड्स दिवसको अवसरमा जिल्ला जनस्वास्थ्य कार्यालय,पर्सा,नेपार रेडक्रस सोसाईटी शाखा पर्सा र जिल्ला स्थित गैर सरकारी संस्थाहरूको समन्वयमा जिल्ला स्तर तथा पालिका स्तरमा रैली तथा अन्तरकृया गरियो । कार्यक्रमका एच.आई.भि.सम्बन्धी पोष्टर पम्पेलट,कण्डमहरू वितरण गरि एच.आई.भि भनेको के हो र यस बाट बच्नका लागि हामी के के कुराहरूमा सावधान हुनु पर्छ भन्ने वारे पनि जानकारी गराईयो ।साथै यस संस्थाले जिल्ला स्तरमा आयोजना गरिएका कार्यक्रमहरूमा सहयोग गर्ने कार्य भएको छ ।

१२.बाल अधिकार दिवस

५३औं बाल अधिकार दिवसको अवसरमा SODCC को सहयोगमा बालमैत्री स्थानीय शासन कार्यक्रम लागु भएको स्थानीय तहहरूमा गठित सबै समूहका बालबालिकाहरूद्वारा एक दिने भब्य रैली निकाली विभिन्न नाराका साथमा गाउँ परिक्रमा गरी बाल अधिकारको वारेमा प्रचार प्रसार गरियो । जसबाट बालबालिकाहरूमा सक्रियता आउनुको साथै अभिभावकहरूमा बालबालिका प्रतिको सदभाव बढेको छ भने सबै जनालाई बाल अधिकार तथा बाल अधिकारको प्रत्याभूति दिलाउनमा बाल क्लबको भुमिका प्रष्ट रुपमा बुझाउने कार्य गरियो । साथै जिल्ला स्तरमा आयोजना गरिएका कार्यक्रमहरूमा सहयोग गर्ने कार्य भएको छ ।

१३. ११० औं अन्तर्राष्ट्रिय नारी दिवस

समुदायमा महिलाहरूको हक र अधिकार सुनिश्चित गर्न तथा यस वारेमा व्यापक प्रचार प्रसार गर्नका लागि ११० औं अन्तर्राष्ट्रिय नारी दिवसको अवसरमा बालमैत्री स्थानीय शासन कार्यक्रम लागु भएका पालिकाहरूमा स्थानीय महिला समूहहरू वीच विभिन्न कार्यक्रमहरू संचालन गरियो । उक्त कार्यक्रममा प्रथम, द्वितिय र तृतीय हुने महिलाहरूलाई पुरस्कार वितरण गरियो साथै बाकी सहभागी

हुने महिलाहरूलाई सान्तवना पुरस्कार दिइयो । यस किसिमको कार्यक्रमहरूबाट गा.वि.स.का महिलाहरूमा आफ्नो अधिकार संरक्षण वारे सचेतना जागृत भएको छ, भने प्रत्येक पालिकाहरूमा रैली निकाली टोल टोलमा गई प्रचार प्रसार गर्ने कार्य गरिएको छ ।

१४. शिवराज महतो स्मृति पुरस्कार

यस सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति,पर्साका पुर्व कार्य समितिका सदस्य स्व शिवराज महतोको नामले संस्थाको निर्णय बामोजिम उहांले विद्यालय शिक्षा हासिल गर्नु भएका जिल्ला पर्सा सखुवा प्रसौनी गाउंपलिकामा संचालित श्री दिप नारायण आर्दश उच्च माध्यमिक विद्यालय बाट प्रत्येक बर्ष SEE परिक्षामा उत्कृष्ट ल्याई उर्तिण हुने १ जना छात्र र १ जना छात्रालाई शिवराज महतो स्मृति पुरस्कारबाट सम्मानित गर्दै आईरहेका छौ ।

१५. कार्यक्रम निरिक्षण/अनुगमन

कुनै पनि संस्था वा कार्यालयले कार्यक्रमहरू संचालन गर्दा सोको बारेमा जानकारी हुन अति आवश्यक रहेको हुन्छ, जसको लागि कार्यक्रमको सुपरिवेक्षण अनुगमन गर्नु पर्ने आवश्यक रहेको छ । सुपरिवेक्षण तथा अनुगमन गर्दा कार्यक्रमको बारेमा जानकारी प्राप्त हुनुको साथ साथै कार्यक्रमको प्रगती र समस्याहरूको बारेमा थाहा हुन आउछ र त्यसलाई समयमै सुधार गरि कार्यक्रमलाई सफल बनाउन मदत मिल्दछ । त्यसै कारण यस संस्थाले प्रत्येक कार्यक्रमलाई सफल रूपमा कार्यवान्यन गर्नका लागि कार्यकारणी समितिको तर्फबाट कार्यक्रम जिम्मेवार व्यक्ति रहने गरि ३ तीन सदस्यीय उपसमिति गठन गरेको छ भने कार्यक्रम अनुसार सुपरिवेक्षकहरूको व्यवस्था गरि कार्यक्रमहरूको सुपरिवेक्षण गराउने कार्य गरिएको छ, भने कार्यक्रमका श्रोत व्यक्ति,स्थानीय सरकारी संस्थापत्रकार ,दातृ निकाय कार्यक्रमसंग सम्बन्धीत कर्मचारी तथा कार्यकारणी समितिका पदाधिकारीहरूको साथ-साथै उक्त गठित उपसमितिका जिम्मेवार व्यक्तिहरूबाट कार्यक्रमको अनुगमन गराउने तथा निजहरूले दिएको प्रतिवेदनको आधारमा कार्यक्रमहरूलाई कार्यवान्यन गर्ने गरेको छ ।

१६. सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति पर्साको प्रतिनिधित्वः(

यो संस्थाले आफ्नो कार्य दक्षताको आधारमा जिल्ला स्तरमा एउटा सक्षम संस्थाको रूपमा स्थापित भएको हुदा जिल्ला स्तरमा गठन हुने विभिन्न समिति उपसमितिहरूमा आफ्नो प्रतिनिधित्व राख्न सकेको छ । ती प्रतिनिधित्व हुने समिति उपसमितिहरू निम्न छन ।

| | |
|--|---------|
| (क) जिल्ला स्तरीय सि.एफ.एल.जी. समन्वय समिति पर्सा | (सदस्य |
| (ख) जिल्ला बाल कल्याण गृह बीरगंज पर्सा | (" |
| (ग) जिल्ला वन व्यवस्थापन समन्वय समिति पर्सा | (" |
| (घ) जिल्ला स्तरीय बालिका भर्ना बृद्धि समन्वय समिति पर्सा | (" |
| (ङ) प्रजनन स्वास्थ्य समन्वय समिति पर्सा | (" |
| (च) जिल्ला स्तरीय आर्सेनिक समन्वय समिति पर्सा | (" |
| (छ) जिल्ला एड्स समन्वय समिति पर्सा | (" |
| (ज) जिल्ला बाल कल्याण समिति पर्सा | (" |
| (झ) जिल्ला स्तरीय शान्ति समिति पर्सा | (" |
| (ञ) शिक्षाका लागि राष्ट्रिय अभियान (NCE)नेपाल | (" |
| (ट) अनौपचारिक शिक्षा समिति, पर्सा | (" |
| (ठ) खानेपानी तथा सरसफाई समन्वय समिति, पर्सा | (" |

| | |
|---|-----|
| (ड) सामाजिक परिचालन समिति/ जि.वि.स. पर्सा | (" |
| (ढ) सामाजिक परिचालन समिति/ बी.म.न.पा. | (" |
| (ण) बालबालिका शान्ति क्षेत्र राष्ट्रिय संजाल | (" |
| (त) अनौपचारिक शिक्षा मध्यमाञ्चलन क्षेत्रिय समन्वय समिति | (" |
| (थ) बालमैत्री स्थानीय शासन नगर समन्वय समिति | (" |

१७. सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति पर्साका सबल पक्षहरु

सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति पर्साले दातृ निकायको नीति अनुसार केही कार्यक्रम आफै संचालन गर्ने गरेको छ भने केही कार्यक्रम कार्य क्षेत्रमा स्थापित भएका गैर सरकारी संस्थाहरुमा मार्फत संचालन गर्नुको साथै यस संस्थाले संस्थाहरुको समन्वयकर्ताको भुमिका निर्वाह गरेको छ । जिल्ला स्तरमा संचालित कार्यक्रमहरुको अनुगमन गर्ने, मुल्यांकन गर्ने र प्रतिवेदन तयार गर्ने कार्य गरेको छ । यो संस्था निरन्तर रूपमा संचालन रही रहनका लागि यसले आफ्नै पूर्वाधारहरु निर्माण गरि रहेको छ । साथै अन्य सकारात्मक कार्यहरु गरेको जसले गर्दा संस्था दिगो रूपमा अगाडी बढी रहेको छ ।

- बीरगंज महानगरपालिका वार्ड नं.१४ मा संस्था को आफ्नै १(एक) कठा जग्गामा पक्की भवन र तालिम केन्द्र निर्माण गरि कार्यालय र विभिन्न तालिम गोष्ठी संचालन भए को छ ।
- संस्थामा आफ्नै तालिम हॉल तथा फर्निचरहरु व्यवस्थापनमा रहेका छन् ।
- संस्थामा प्रयाप्त उपकरणहरु जस्तै कम्प्युटर, फोटोकापी, फयाक्स, टेलीफोन, मोबाईल, भिडियो, मल्टी मिडिया, केमरा, ईमेल, ईन्टरनेट जस्ता उपकरणहरु रहेका छन् ।
- संस्थाका कार्यकारी समितिका पदाधिकारीहरु सक्षम तथा स्वमसेवीको रूपमा समय दिई काम गर्ने सक्षम व्यक्तित्वहरु रहेका छन् ।
- संस्थाका कर्मचारीहरु संस्था प्रति उत्तरदायी तथा दक्ष शिप बिकास भएको र योग्य तथा सक्षम रहेका छन् ।
- जिल्ला स्तरमा सबै सरकारी तथा गैर सरकारी संघ संस्थाहरु संग संगै राजनीतिक दलहरूसंग समन्वय कायम गरेको छ ।
- दातृ संस्थाबाट निरन्तर रूपमा सहयोग जुटाउने कार्य भएको छ भने अन्य नयां दातृ संस्थाहरूसंग समन्वय गरि कार्यक्रमहरु संचालन भई रहेका छन् ।
- विभिन्न विषय तथा क्षेत्रका दक्ष श्रोत व्यक्तिहरु भएको ।

१८. सहयोगी संस्थाहरुको नाम तथा कार्यक्रम

- युनिसेफ नेपाल – किशोरी शिक्षा कार्यक्रम प्राविधिक सहयोग
- HI/USAID – सबैको लागि पढाई कार्यक्रम
- TPO/UNICEF–बाल विवाह तथा हिंसा न्युनिकरणमा मनोसामाजिक सहयोग
- RTI/USAID Nepal – “राष्ट्रिय प्रारम्भिक कक्षा पढाई कार्यक्रम”(National Early Grade Reading Program)
- विश्व शिक्षा – विद्यालय शान्ति क्षेत्र अभियान कार्यक्रम
- My corps/ MoYS Malaysia – मलेसियन इन्टरनेशनल स्वयसेवक परिचालन कार्यक्रम

सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति पर्साको
प्रस्तावित कार्यक्रम
(२०७७ श्रावण देखि २०७८ अषाढ सम्म)

प्रस्तुतकर्ता

रामप्रवेश साह
महासचिव

आदरणीय सभापती महोदय,

अब म चालु वर्ष २०७७/०७८ को निमित्त प्रस्तावित कार्यक्रमको कार्य नीति, लक्ष्य तथा प्रस्तावित वार्षिक कार्यक्रमहरू प्रस्तुत गर्न अनुमति चाहन्छु ।

स्वदेशी तथा विदेशी दातृ संस्थाहरूको आर्थिक सहयोगको अपेक्षा गर्दै आफ्नो आय श्रोतले भ्याए अनुसार यस वर्षको प्रस्तावित वार्षिक कार्यक्रममा गत वर्षको कार्यक्रम मध्ये केहीलाई निरन्तरता दिएको छ भने केही नयां थप कार्यक्रमहरू ल्याइएका छन् । जुन विगत वर्षहरूमा भै निम्न लिखित नीति अनुरूप अगाडी बढाइने छ ।

- १) संस्थाहरूको आधारभूत रणनीति र तोकिएको सुचकहरूको आधारमा कार्यहरू अभियानको रूपमा अगाडी बढाउने ।
- २) संस्थागत विकासको निमित्त क्षमता विकासको अवधारणालाई सबै क्षेत्रमा अघि सार्ने ।
- ३) कार्यक्रम र गतिविधिहरूमा जिम्मेवारी पूर्ण सहभागीता र स्वयंसेवक परिचालन गरी मानवीय विकास गर्ने ।
- ४) वातावरण संरक्षण, शिक्षा, स्वास्थ्य, खानेपानी तथा सरसफाई, बाल संरक्षण, कोभिड १९ सम्बन्धी सचेता कार्यक्रम, बाल विकास तथा महिला स-शक्तिकरण जस्ता लैङ्गिक सचेतना कार्यक्रम र सामुदायिक विकास संग संगै अन्य निकाय सित समन्वयात्मक रूपमा कार्यक्रमहरू संचालन गर्ने ।
- ५) स्थानीय श्रोत, साधन र जनशक्ति परिचालन गरी विविध सेवा तथा विकास मुलक कर्माक्रम अगाडी बढाउने ।
- ६) महिला तथा पीछिडीएका समुहहरूलाई गुणस्तरीय आधारभूत शिक्षामा पहुच बढाउने कार्यमा सहयोग गर्ने ।
- ७) बालबालिका तथा महिला अधिकारको संरक्षण गर्ने ।
- ८) सरसफाई तथा खानेपानीका कारण उत्पन्न हुने रोगहरूको प्रकोप न्यूनिकरण गर्ने कार्यमा सहयोग पुऱ्याउने ।
- ९) विकेन्द्रिकरण शासन प्रणाली सुदृढीकरण कार्यमा निरन्तरता प्रदान गर्ने ।
- १०) सामुदायिक कार्य प्रकृत्यामा जोड दिने ।
- ११) दैविक प्रकोप, असहाय, गरीब र रोगी पिडीतहरूलाई सक्दो सहयोग र उद्धार गर्ने ।

उपरोक्त रणनीति अनुसार विगतका अनुभवको आधारमा काम गर्दा देखिएका कमी कामजोरीहरूलाई सुधार गर्दै गत वर्षको कार्यक्रमहरू मध्ये आवश्यक देखिएकोलाई निरन्तरता दिदै तपसिलका कार्यक्रमहरू संचालन गर्ने लक्ष्य राखिएको छ ।

सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति पर्सा
बार्षिक अनुमानित कार्यक्रम तर्जुमा

आ.ब.०७७/०७८

| सि.नं | योजनाको नाम | योजना स्थल | लाभान्वित जनसंख्या |
|----------|--|------------------------|--------------------|
| १ | किशोरी शिक्षा कार्यक्रम | | |
| १.१ | किशोरी शिक्षा कार्यक्रम स्थानिय तहहरुलाई प्राविधिक सहयोग | प्रदेश नं.२ , जिल्ला ८ | ५००० किशोरी |
| २ | सम्भव तथा सुन्य सहनसिलता कार्यक्रम | | |
| २.१ | सम्भव तथा सुन्य सहनसिलता कार्यक्रम दोस्रो तह | पर्सा जिल्ला | ७५ विद्यालय |
| ३ | विपदमा बाल संरक्षण कोभिड-१९ पूर्वतयारी तथा प्रतीकार्य रुपान्तरण रेडियो कार्यक्रम | | |
| ३.१ | बाल विवाह तथा लैंगिक हिंसा न्यूनिकरणमा मनोसामाजिक सहयोग कार्यक्रम | प्रदेश नं.२ , जिल्ला ८ | ५०००० जना |
| ४ | समावेशी शिक्षा कार्यक्रम | | |
| ४.१ | सबैका लागि पढाई कार्यक्रम | ३६० विद्यालय | २७९० जना |
| ५ | विद्यालय शान्ति क्षेत्र कार्यक्रम | | |
| ५.१ | विद्यालय शान्ति क्षेत्र अभियान अनुशिक्षण | ५० विद्यालय | ५० विद्यालय |
| ५.२ | द्वन्द ब्यवस्थापन तालिम | ५० विद्यालय | ५० विद्यालय |
| ५.३ | आचार सहिता निर्माण | ५० विद्यालय | ५० विद्यालय |
| ६ | खानेपानी तथा सरसफाई कार्यक्रम | | |
| १ | सामाजिक परिचालन तथा अनुशिक्षण कार्यक्रम | पर्सा जिल्ला | ५००० घरधूरी |
| ७ | राष्ट्रिय प्रारम्भिक कक्षा पढाई कार्यक्रम | | |
| ७.१ | प्रारम्भिक कक्षा पढाई कार्यक्रम | पर्सा जिल्ला | ३६० विद्यालय |
| ८ | जलबायु परिवर्तन अनुकूल तथा विपद ब्यवस्थापन कार्यक्रम | | |
| ८.१ | जनचेतना कार्यक्रम | पर्सा जिल्ला | ५००० घरधूरी |
| ९ | आरम्भ परियोजना | | |
| ९.१ | विद्यालय बाहिर रहेका विवाहित किशोरीहरुलाई संज्ञानात्मक र असंज्ञानात्मक सीप प्रदान गर्ने र जीवनका योजनाहरु बनाउने । | बारा,रौतहट | २५०० घरधूरी |
| ९.२ | विद्यालयमा विद्यार्थीहरुलाई अनुकूल वातावरण सिर्जना गर्ने र विद्यालय बाहिर रहेका विवाहित किशोरीहरुको जीवन योजनाहरुलाई सहयोग पुऱ्याउने । | बारा,रौतहट | २८०० जना |

| सि.नं | योजनाको नाम | योजना स्थल | लाभान्वित जनसंख्या |
|-----------|---|---|--------------------|
| १० | सुरक्षित आप्रवासन कार्यक्रम | | |
| १०.१ | आप्रवासी श्रोत केन्द्र स्थापना संचालन | पर्सा जिल्ला | ४ वटा |
| १०.२ | समुदाय स्तरी अभिमुखिकरण | पर्सा जिल्ला | २५०० जना |
| १०.३ | सीप विकास कार्यक्रम | पर्सा जिल्ला | १००० जना |
| १०.४ | मनोसामाजिक परामर्श सेवा | पर्सा जिल्ला | ३००० जना |
| ११ | विद्यालय स्वपहिचान कार्यक्रम | | |
| ११.१ | विद्यालय सर्वेक्षण तथा अभिमुखिकरण | पर्सा जिल्ला | १०० विद्यालय |
| १२ | कोभिड १९ सम्बन्धी जनचेतना कार्यक्रम | | |
| १२.१ | जनचेतना कार्यक्रम | पर्सा जिल्ला | १०००० जना |
| १३ | आय अर्जन तथा शिपमुलक कार्यक्रम | | |
| १३.१ | विपन्न वगहरुलाई आय अर्जन तथा शिपमुलक तालिम | पर्सा जिल्ला | २०० जना |
| १४ | बाल संरक्षण कार्यक्रम | | |
| १४.१ | बाल संरक्षण सम्बन्धी जनचेतना कार्यक्रम | पर्सा जिल्ला | १००० जना |
| १५ | विविध कार्यक्रम | | |
| १ | शिवराज महतो स्मृति पुरस्कार | सखुवा गाउँपालिका प्रसौनी (दिप नारायण आर्दश उच्च मा.वि.) | २ जना |
| २ | कण्डम तथा एच.आई.भि./एड्स कार्यक्रम | गाउँपालिकाका वडाहरु | ३० १००० घरधूरी |
| ३ | नारी दिवस | गाउँपालिकाका वडाहरु | ३० १५०० घरधूरी |
| ४ | घरेलु हिंसा न्यूनिकरण कार्यक्रम | गाउँपालिकाका वडाहरु | ३० १५०० घरधूरी |
| ५ | सुतिजन्य पदार्थ सेवन न्यूनिकरण कार्यक्रम | गाउँपालिकाका वडाहरु | ३० १५०० घरधूरी |
| ६ | सामुदायिक तथा बाल विकास श्रोत केन्द्र भवन निर्माण कार्यक्रम | सामुदायिक स्तरमा | २५० जना |
| ७ | जिल्ला स्तरीय संस्थहरुको भेला तथा जनवकालत | जिल्लाभरी | २५० जना |
| ८ | संस्थाहरुमा रक्तदान कार्यक्रम संचालन | ५ ठाउँमा | २०० जना |
| ९ | संस्था तथा समुहहरुमा जेण्डर सम्बन्धी तालिम | गाउँपालिका २८ वडाहरु | ८० जना |
| १० | संस्थामा बाल विकास कोषको स्थापना | १ वटा संस्थामा | १५०० जना |

| सि.नं | योजनाको नाम | योजना स्थल | लाभान्वित जनसंख्या |
|-------|--|------------------|--------------------|
| ११ | संस्थाको मासिक, त्रैमासिक तथा वार्षिक कार्यक्रम समिक्षा बैठक | नियमित | १५ जना |
| १२ | जिल्ला स्तरीय कार्यक्रम अनुगमन संजाल निर्माण तथा परिचालन | जिल्लाभरी | १५ जना |
| १३ | संस्थाको लेखापरिक्षण | १ पटक | ० |
| १४ | संस्थाको वार्षिक साधारण सभा | १ पटक | ५० संस्था |
| १५ | मानव अधिकार, दैविक प्रकोप तथा द्वन्द्व व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यक्रम | ५० वटा संस्थालाई | ५० जना |
| १६ | सामाजिक सदभाव अभिवृद्धि सम्बन्धी कार्यक्रम संचालन | जिल्ला स्तरमा | २०० जना |
| १७ | रक्तदान कार्यक्रम | वीरगंज कार्यलय | १०० जना |
| १८ | बाल विवाह न्युनिकरण सचेतना कार्यक्रम | पर्सा जिल्ला | २०० जना |
| १९ | प्रचार प्रसारसंग सम्बन्धीत सामाग्री निर्माण तथा वितरण | जिल्ला स्तरमा | |
| २० | स्वास्थ्य शिविरहरु संचालन गर्ने | ३ ठाउँमा | ३००० जना |
| २१ | संस्थाको प्रतिनिधिहरुलाई अध्ययन अवलोकन भ्रमण | अन्तरजिल्ला | ४० जना |

यस संस्थाले आफ्नो क्षमता विकासको लागि अन्य दातृ संस्थाहरु लगायत विभिन्न सरकारी तथा स्थानीय निकायहरूसंग समन्वय गरि कार्यक्रम संचालनको लागि सहयोग जुटाउने प्रयास जारी राखेको छ । अतःसामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति पर्साको संस्थागत एवं भौतिक विकासमा यहाँहरुबाट सदैव सहयोग भईरहने आशा, अपेक्षा एव विश्वास लिएको छु । साथै यस संस्था प्रति समर्पित भई यस संस्थालाई अगाडी बढाउन सहयोग पुऱ्याउनु हुने सबैलाई धन्यवाद ज्ञापन गर्दै यो प्रतिवेदन यही समाप्त गर्दछु र यसै सभाद्वारा अनुमोदनको लागि हार्दिक अनुरोध गर्दछु ।

धन्यवाद ।

खण्ड “ख”
सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति पर्सा
आर्थिक प्रतिवेदन
(२०७६ श्रावणदेखि २०७७ अषाढ सम्म)

प्रस्तुतकर्ता

अनन्त कुमार श्रेष्ठ
कोषाध्यक्ष
सा.सं.जि.स.स.पर्सा

आदरणीय सभाका सभापती ज्यू
प्रमुख अतिथि एवं प्रतिनिधी साथीहरू,

सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति पर्साको आधारभूत सिद्धान्त र आदर्शलाई आत्मसात गरी सामाजिक भावनाको माध्यमबाट सामाजिक सेवालार्ई स्थानीय स्तरसम्म सदस्य एवं गैर सदस्य संस्थाहरूद्वारा सक्रिय योगदान पुऱ्याउने महानुभावहरू प्रति हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दछु ।

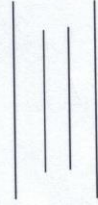
गत २५ औं बार्षिक साधारण सभामा प्राप्त सुझाव,मार्ग र निर्देशनलाई आत्मसाथ गरी आर्थिक कारोबारलाई पारदर्शी तरिकाबाट संचालन एवं कार्यन्वयन भएको कुरा जानकारी गराउदछु । संघ/संस्थाहरूलाई कार्यक्रम बृद्धिमा जोड दिने संस्थाहरूको आकस्मिक सेवा कोषलाई निरन्तरता दिने संस्थाहरूको आय श्रोत बृद्धिको लागि भरपर्दो आय आर्जनको कार्यक्रम शुरु गर्ने लक्ष्य यस बर्ष लिएको अन्य सहकारी एव वित्तिय श्रोत तथा गतिविधिलाई निरन्तरता दिदै समय सापेक्षा अनुसार सुधार गर्दै जाने नीति अबलम्बन गरिएको कुरा अवगत गराउन चाहन्छु ।

आम्दानी खर्चको आधारमा २५ औं बार्षिक साधारण सभाले गरेको बजेटको परिधि भित्र रही मितव्ययिताको सिद्धान्त अनुरूप खर्च गर्ने प्रयास गरिएको छ । जसको उल्लेख यहांहरूलाई संलग्न आ.ब.०७६/०७७ को आय व्यय र वासलातबाट थाहा हुने नै छ । यसका साथै चालु आ.ब. २०७७/०७८ को लागि प्रस्तुत गरिएको प्रस्तावित कार्यक्रमलाई मध्यनजर राखी उपलब्ध श्रोत, साधान तथा क्षमता अनुरूप परिचालन गर्न प्रयास गरिएको छ । तापनि कार्यक्रम संचालनमा त्रुटीहरू रहन गएको छ भने त्यसलाई समयमा नै सुधार गर्दै लान प्रतिनिधि ज्यूहरूबाट सल्लाह र सुझावको अपेक्षा राख्दछु ।

अब म आ.ब. ०७६/०७७ को वास्तविक आय व्ययको लेखा परिक्षण प्रतिवेदन तथा आ.ब.२०७७/०७८ को प्रस्तावित बजेट विवरण प्रस्तुत गर्न अनुमति चाहन्छु ।

**SOCIAL ORGANIZATION DISTRICT CO-
ORDINATION COMMITTEE, PARSA**

FY 2076/77



Audit Report
For the Period Ended 31 Asadh 2077
(15th July 2020)

Statutory Auditors:
A.B.S. & Associates
Chartered Accountants

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To the Members,
Social Organization District Co-Ordination Committee, Parsa

Report on the Audit of the Financial Statements

Opinion

We have audited the financial statements of **Social Organization District Co-Ordination Committee, Parsa** (the Organization), which comprise the statement of financial position as at Ashad 31, 2077, and the statement of comprehensive income, statement of changes in equity and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Organization as at Ashad 31, 2077, and its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with Nepal Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Nepal Standards on Auditing (NSAs). Our responsibilities under those standards are further described in the *Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements* section of our report. We are independent of the Organization in accordance with the ICAN's *Handbook of Code of Ethics for Professional Accountants* together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Nepal, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the ICAN's *Handbook of The Code of Ethics For Professional Accountants*. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements.

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Nepal Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Organization's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Organization or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Organization's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with NSAs will always detect a material misstatement when it exists.



Ward No-30, Gyaneshwor, Kathmandu, Nepal

Contact No: +977-1-6923257

E-mail: info@absa.com.np

URI: www.absa.com.np

Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with NSAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Organization's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Organization's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Organization to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Report on Other Legal and Regulatory Requirements

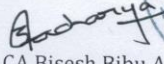
As per the requirements of the Statute, we further report that:

- a) We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit.
- b) In our opinion the Organization has kept proper books of account as required by law so far, as appears from our examinations of those Books
- c) The financial statements are in agreement with the books of account.
- d) In our opinion and to the best of our information and according to the explanation given to us, the financial statement the said Balance Sheet, Income Statement and Cash Flow Statement, read together with the notes forming part of the accounts give the information required by the statute in the manner so required and give a true and fair view:



- i. In the case of Balance Sheet, of the state of affairs of the Organization as at 31st Ashadh, 2077; and
 - ii. In the case of Income Statement, of the results of operations of the Organization for the year ended on 31st Ashad, 2077; and
 - iii. In the case of the Cash Flow Statement, of Cash inflow and outflow of Organization for the year ended on that date.
- e) Neither we have come across any of the information about the misappropriation of fund by the board or any of the representative or Organization's staffs during the course of our audit nor have we received any such information from the management.
- f) No accounting fraud has been observed during the course of our audit.

For A.B.S. & Associates
Chartered Accountants


CA Bisesh Bibu Acharya
Partner
Membership No. 615
UDIN: 201022CA00615YdR7q

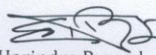
Date: 2077/7/5
Place: Kathmandu

SOCIAL ORGANIZATION DISTRICT CO-ORDINATION COMMITTEE, PARSA
Birgunj-14, Radhemai, Parsa


BALANCE SHEET
As on 31st Ashad 2077

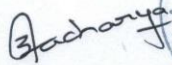
| Sources of Funds | Schedule | Amount NRs. | |
|-----------------------------------|----------|---------------------|---------------------|
| | | FY 2076/77 | FY 2075/76 |
| Reserve and Surplus | | | |
| Reserve | 1 | 6,202,186.75 | 6,676,483.34 |
| Child Development Fund | | 419,776.95 | 419,776.95 |
| Current Liabilities | | | |
| Accounts Payable | 2 | 604,224.20 | 1,385,178.94 |
| Deferred Grant Income | 3 | 2,695,926.72 | 1,018,950.00 |
| Total Sources of Funds | | 9,922,114.63 | 9,500,389.23 |
| Application of Funds | | | |
| Application of Funds | Schedule | Amount NRs. | |
| | | FY 2076/77 | FY 2075/76 |
| Assets | | | |
| 1. Non-Current Assets | | | |
| a. Property, Plant and Equipment | 4 | 8,075,846.72 | 7,140,954.89 |
| b. Investment | | - | - |
| Total Non-Current Assets | | 8,075,846.72 | 7,140,954.89 |
| Current Assets | | | |
| Account Receivable | 5 | 7,885.16 | 712,633.25 |
| Bank and Cash Balance | 6 | 1,838,382.75 | 1,345,656.05 |
| Advance and Deposit | 7 | - | 301,145.04 |
| Total Application of Funds | | 9,922,114.63 | 9,500,389.23 |

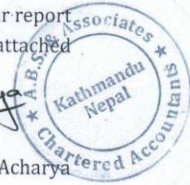
Schedules from 1 To 11, Significant Accounting Policies and Notes on Accounts are integral part of this Financial Statements.

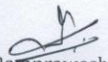

Harindra Prasad
Senior Accountant

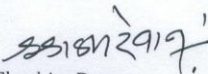



Anant Kumar Shrestha
Treasurer

In terms of our report
of even date attached

CA Bishesh Bibu Acharya
Partner




Ramprawesh Sah
General Secretary


Ebrahim Dewan
President

For A.B.S. & Associates
Chartered Accountants

Date: 2077/7/5
Place: Kathmandu

SOCIAL ORGANIZATION DISTRICT CO-ORDINATION COMMITTEE, PARSA

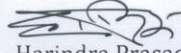
Birgunj-14, Radhemai, Parsa

INCOME & EXPENDITURE STATEMENT


For the period 1st Shrawan, 2076 to 31st Ashad, 2077

| Particulars | Schedule | Amount NRs. | |
|--|----------|----------------------|----------------------|
| | | FY 2076/77 | FY 2075/76 |
| Income | | | |
| Grant Income | 8 | 26,982,157.97 | 31,600,483.62 |
| Other Income | 9 | 48,509.89 | 34,287.85 |
| Total Income | | 27,030,667.86 | 31,634,771.47 |
| Expenditures | | | |
| Program Expenses | 10 | 25,627,197.37 | 30,269,833.76 |
| Administrative Expenses | 11 | 1,066,987.08 | 1,161,220.69 |
| Depreciation | 4 | 810,779.99 | 433,568.52 |
| Total Expenditure | | 27,504,964.44 | 31,864,622.97 |
| Surplus (Deficit) During the year | | (474,296.58) | (229,851.50) |

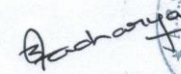
Schedules from 1 To 11, Significant Accounting Policies and Notes on Accounts are integral part of this Financial Statements.


Harindra Prasad
Senior Accountant

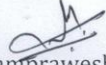


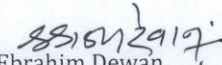

Anant Kumar Shrestha
Treasurer

In terms of our report
of even date attached


CA Bisesh Bibu Acharya
Partner




Ramprawesh Sah
General Secretary


Ebrahim Dewan
President

For A.B.S. & Associates
Chartered Accountants

Date: 2077/7/5
Place: Kathmandu

SOCIAL ORGANIZATION DISTRICT CO-ORDINATION COMMITTEE, PARSA
Birgunj-14, Radhemai, Parsa
FUND ACCOUNTABILITY STATEMENT
For FY 2076/77

| S. N. | Particulars | Schedule | EGRP | GATE | HI | Sambhav | TPO | Core Fund | TOTAL |
|---------------------------------|--|----------------|---------------|---------------|----------------|--------------|--------------|----------------|----------------|
| A. | 1. Opening Balance | | | | | | | | |
| | 2. Cash | 6 | 787,450.00 | 11,891.81 | | 15,212.79 | | 516,101.45 | 1,330,656.05 |
| | 3. Advance and Deposits | 7 | 15,000.00 | | | | | 13,500.04 | 15,000.00 |
| | 4. Poverity Allevation Fund Nepal | | | | | | | 10,000.00 | 10,000.00 |
| | 5. Restress development Nepal | | | | | | | 1,978.00 | 1,978.00 |
| | 6. Advance Tax | | | | | | | 288,167.04 | 288,167.04 |
| | 7. Local Governance Accountability Facility (LGAF) | | | | | | | 689,133.21 | 689,133.21 |
| | 8. Sundry Receivables | | 270,000.00 | | | 419,133.21 | | 11,000.00 | 11,000.00 |
| | 9. Staff Advances | 4 | | | | | | 7,140,954.89 | 7,140,954.89 |
| | 10. Fixed Assets | 2 | (53,500.00) | | | (434,346.00) | | (897,332.94) | (1,385,178.94) |
| 11. Less: Payable | | (1,018,950.00) | | | | | | (1,018,950.00) | |
| 12. Less: Deferred Grant Income | | | | | | | | | |
| 13. Total | | | 11,891.81 | 11,891.81 | | | | 7,084,368.48 | 7,096,260.29 |
| B. | Fund Received | | | | | | | | |
| | 1. Income | | 4,783,449.39 | 17,329,591.00 | 2,796,372.70 | 438,770.00 | 1,040,407.42 | 2,738,187.28 | 29,126,777.79 |
| | 2. Add: Deferred Income of Previous Year | | 1,018,950.00 | | | | | | 1,018,950.00 |
| | 3. Add: Grant Income Receivable Previous Year | | | | | (419,133.21) | | | (419,133.21) |
| | 4. Less: Transfer to Core Fund | | (47,857.99) | | | | | | 47,857.99 |
| | 5. Less: Deferred Grant Income | | (47,857.17) | 449.52 | (1,294,167.75) | | | | (1,334,716.79) |
| | 6. Total | | 5,706,684.23 | 17,330,040.52 | 1,502,204.95 | (19,636.79) | | | 2,695,926.72 |
| | 7. Expenses | | | | | | | | |
| | 8. Program Expenses | 10 | 5,754,542.22 | 17,330,040.52 | 1,502,204.95 | | | | 25,627,197.37 |
| | 9. Administrative Expenses | 11 | | | | | | | 1,066,987.08 |
| 10. Child Development Fund | | | | | | | | 810,779.99 | |
| 11. Depreciation | 4 | | | | | | | 1,877,767.07 | |
| 12. Total | | 5,754,542.22 | 17,330,040.52 | 1,502,204.95 | | | | 27,504,964.44 | |
| 13. Closing Balance | | (47,857.99) | 11,891.81 | | | | | 6,657,929.89 | 6,621,963.71 |
| C. | Closing Balance Represented by: | | | | | | | | |
| | 1. Bank | 6 | 5,999.18 | 11,575.29 | 1,283,197.93 | 19,666.79 | 10,823.26 | 492,120.30 | 1,823,382.75 |
| | 2. Cash | 5 & 7 | | | 15,000.00 | | 7,885.16 | | 15,000.00 |
| | 3. Receivable, Advance and Deposits | | | | | | | 10,825.52 | 7,885.16 |
| | 4. Fixed Assets | | (6,000.00) | | | | | 8,075,846.72 | 10,825.52 |
| | 5. Less: Payable to core fund | 2 | | | (4,030.18) | | | | 8,075,846.72 |
| | 6. Less: Payable | 2 | | | | (30.00) | | | (16,825.52) |
| | 7. Less: Deferred Grant Income | 3 | (47,857.17) | 449.52 | (1,294,167.75) | | | | (598,224.20) |
| | 8. Total | | (47,857.99) | 11,891.81 | | | | | (2,695,926.72) |
| | 9. Total | | | | | | | | 6,621,963.71 |

Schedules from 1 To 11, Significant Accounting Policies and Notes on Accounts are integral part of this Financial Statements.



In terms of our report of even date attached For A.B.S. & Associates Chartered Accountants

(Signature)
Kamprवेश शह
General Secretary

(Signature)
शान्त कुमार श्रेष्ठ
Treasurer

(Signature)
हरिन्द्रा प्रसाद
Senior Accountant

Date: 2077/7/5
Place: Kathmandu

SOCIAL ORGANIZATION DISTRICT CO-ORDINATION COMMITTEE, PARSA

Birgunj-14, Radhemai, Parsa

CASH FLOW STATEMENT

For the period 1st Shrawan, 2076 to 31st Ashad, 2077

| Particulars | Amount NRs. | |
|--|--------------------|---------------------|
| | FY 2076/77 | FY 2075/76 |
| Cash Flow From Operating Activities | | |
| Surplus/(Deficit) | (474,296.58) | (229,851.50) |
| Adjustments: | | |
| Add: Depreciation | 810,779.99 | 433,568.52 |
| Add: (Profit) / Loss on sale of Fixed Assets | - | 28,041.72 |
| Add: Fixed Asset Write-Off | 33,950.57 | |
| Cash Flow from Operating Activities before change in Working Capital | 370,434 | 231,759 |
| (Increase)/Decrease in Current Assets | 1,005,893.13 | 161,634.26 |
| Increase/(Decrease) in Current Liabilities | 896,021.98 | (322,332.01) |
| Cash Flow from Operating Activities | 2,272,349 | 71,061 |
| Cash Flow From Investing Activities | | |
| Sale / (Purchase) of Fixed Assets | (1,779,622.39) | (180,677.00) |
| Cash Flow From Investing Activities | (1,779,622) | (180,677) |
| Cash Flow From Financing Activities | | |
| Dividend Received / (Paid) | 0 | |
| Interest Paid | 0 | |
| Cash Flow From Financing Activities | - | - |
| Net (Increase/Decrease) in Cash Flow | 492,726.70 | (109,616.01) |
| Opening cash and bank balance | 1,345,656 | 1,455,272 |
| Cash and Bank balance at the end of the year | 1,838,383 | 1,345,656 |

Schedules from 1 To 11, Significant Accounting Policies and Notes on Accounts are integral part of this Financial Statements.

Harindra Prasad
Senior Accountant

Anant Kumar Shrestha
Treasurer

Ramprawesh Sah
General Secretary

Ebrahim Dewan
President

Date: 2077/7/5
Place: Kathmandu

In terms of our report
of even date attached

CA Bishesh Bibu Acharya
Partner

For A.B.S. & Associates
Chartered Accountants

SOCIAL ORGANIZATION DISTRICT CO-ORDINATION COMMITTEE, PARS
 Birgunj-14, Radhamai, Parsa

Fixed Assets

| S.N | Particulars | NOs | Unit | Details of Assets | | | Rate % | Depreciation Base | Details of Assets | | Closing | |
|-----|---------------------------|-----|-----------------|-------------------|----------|-----------|--------------|-------------------|-------------------|---------------------------|--------------|--------------|
| | | | | Opening Balance | Addition | Sales | | | Total | Depreciation for the year | | Write off |
| 1 | Office Land Birgunj-14 | 13 | Dhur | 261,875.00 | - | - | - | 261,875.00 | - | - | 261,875.00 | |
| | | 7 | Dhur | 1,110,000.00 | - | - | - | 1,110,000.00 | - | - | 1,110,000.00 | |
| | | | | 1,371,875.00 | - | - | - | 1,371,875.00 | - | - | 1,371,875.00 | |
| | | 1 | 3 Floor | 5,251,339.68 | - | - | 5 | 262,566.98 | 262,566.98 | - | 262,566.98 | 4,988,772.70 |
| | Sub-Total Block A | | | 6,623,214.68 | - | - | 6,623,214.68 | 262,566.98 | - | 262,566.98 | 6,360,647.70 | |
| 1 | Office Equipment | 4 | Pc | 34.28 | - | - | - | 34.28 | - | - | 34.28 | |
| | | 5 | Pc | 2,013.37 | - | - | - | 2,013.37 | - | - | 2,013.37 | |
| | | 1 | Pc | 595.79 | - | - | - | 595.79 | - | - | 595.79 | |
| | | 1 | Pc | 6,362.73 | - | - | - | 6,362.73 | - | - | 6,362.73 | |
| | | 4 | Pc | 881.11 | - | - | - | 881.11 | - | - | 881.11 | |
| | | 1 | Pc | 565.29 | - | - | - | 565.29 | - | - | 565.29 | |
| | | 5 | Pc | 10,759.00 | - | - | - | 10,759.00 | - | - | 10,759.00 | |
| | | 6 | Pc | 55,445.50 | - | - | - | 55,445.50 | - | - | 55,445.50 | |
| | | 4 | Pc | 57,470.16 | - | - | - | 57,470.16 | - | - | 57,470.16 | |
| | | 1 | Pc | 1,306.47 | - | - | - | 1,306.47 | - | - | 1,306.47 | |
| | | 5 | Pc | 109.47 | - | - | - | 109.47 | - | - | 109.47 | |
| | Telephone Set | | | 108.74 | - | - | 108.74 | - | - | 108.74 | | |
| | Total | | | 135,651.91 | - | - | 130,037.39 | 32,509.35 | 5,614.52 | 38,123.87 | | |
| 2 | Electrical Goods | 14 | Pc | 987.47 | - | - | - | 987.47 | - | - | 987.47 | |
| | | 3 | Pc | 197.42 | - | - | - | 197.42 | - | - | 197.42 | |
| | | 2 | Pc | 959.57 | - | - | - | 959.57 | - | - | 959.57 | |
| | | 2 | Pc | 408.10 | - | - | - | 408.10 | - | - | 408.10 | |
| | | 1 | Pc | 683.67 | - | - | - | 683.67 | - | - | 683.67 | |
| | | 1 | Set | 3,100.87 | - | - | - | 3,100.87 | - | - | 3,100.87 | |
| | | 1 | Pc | 159.61 | - | - | - | 159.61 | - | - | 159.61 | |
| | | 1 | Pc | 266.02 | - | - | - | 266.02 | - | - | 266.02 | |
| | | 1 | Pc | 16,500.00 | - | - | - | 16,500.00 | - | - | 16,500.00 | |
| | | 1 | Pc | 739.60 | - | - | - | 739.60 | - | - | 739.60 | |
| | | 2 | Pc | 7,952.70 | - | - | - | 7,952.70 | - | - | 7,952.70 | |
| | | 1 | Pc | 27,631.75 | - | - | - | 27,631.75 | - | - | 27,631.75 | |
| | | | Total | | | 59,586.78 | - | - | 44,131.75 | 11,032.94 | 15,455.03 | 26,487.97 |
| | | 3 | Furniture Goods | 37 | Pc | 34,129.40 | - | - | - | 34,129.40 | - | - |
| 38 | Pc | | | 6,642.25 | - | - | - | 6,642.25 | - | - | 6,642.25 | |
| 25 | Pc | | | 6,617.95 | - | - | - | 6,617.95 | - | - | 6,617.95 | |
| 13 | Pc | | | 36,839.75 | - | - | - | 36,839.75 | - | - | 36,839.75 | |
| 10 | Pc | | | 2,211.76 | - | - | - | 2,211.76 | - | - | 2,211.76 | |
| 1 | Pc | | | 83.56 | - | - | - | 83.56 | - | - | 83.56 | |
| 7 | Pc | | | 1,252.58 | - | - | - | 1,252.58 | - | - | 1,252.58 | |
| 1 | Pc | | | 108.07 | - | - | - | 108.07 | - | - | 108.07 | |
| 11 | Pc | | | 658.23 | - | - | - | 658.23 | - | - | 658.23 | |
| | Total | | | | | 261.84 | - | - | 261.84 | - | - | 261.84 |
| | Total | | | | | 11,032.94 | - | - | 11,032.94 | 15,455.03 | - | 26,487.97 |
| | Total | | | 30,723.81 | - | - | 30,723.81 | - | - | 30,723.81 | | |



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the bottom right and several smaller ones above it.

| | | | | | | | | | |
|---|---|-----|---------------------|---------------------|---------------------|------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| Steel Chair | 2 | Pc | 6,000.00 | 6,000.00 | 6,000.00 | 25 | 1,500.00 | 1,500.00 | 4,500.00 |
| Wooden File Rack | 1 | Pc | 3,500.00 | 3,500.00 | 3,500.00 | 25 | 875.00 | 875.00 | 875.00 |
| Lenovo Thinkpad 14" | 1 | Pc | 65,000.00 | 65,000.00 | 65,000.00 | 25 | 16,250.00 | 16,250.00 | 16,250.00 |
| Old Laptop | 2 | Pc | 40,000.00 | 40,000.00 | 40,000.00 | 25 | 10,000.00 | 10,000.00 | 10,000.00 |
| Printer Canon | 1 | Pc | 28,000.00 | 28,000.00 | 28,000.00 | 25 | 7,000.00 | 7,000.00 | 7,000.00 |
| Sound Set | 2 | Set | 22,000.00 | 22,000.00 | 22,000.00 | 25 | 5,500.00 | 5,500.00 | 16,500.00 |
| Total | | | 236,000.00 | 236,000.00 | 236,000.00 | 300.00 | 59,000.00 | 59,000.00 | 177,000.00 |
| 9 Assets Donated By Palka and Others | | | | | | | | | |
| Selling Fan | 8 | Pc | 18,240.00 | 18,240.00 | 18,240.00 | 25 | 4,560.00 | 4,560.00 | 13,680.00 |
| AC with volt Grand-Panasonic | 1 | Pc | 85,000.00 | 85,000.00 | 85,000.00 | 25 | 21,250.00 | 21,250.00 | 63,750.00 |
| Projector Bell | 1 | Pc | 48,000.00 | 48,000.00 | 48,000.00 | 25 | 12,000.00 | 12,000.00 | 36,000.00 |
| Lenovo Thinkpad 12" | 2 | Pc | 90,000.00 | 90,000.00 | 90,000.00 | 25 | 22,500.00 | 22,500.00 | 67,500.00 |
| LED TV 32" | 1 | Pc | 27,500.00 | 27,500.00 | 27,500.00 | 25 | 6,875.00 | 6,875.00 | 20,625.00 |
| AC with volt Grand-Digecomm | 1 | Pc | 85,000.00 | 85,000.00 | 85,000.00 | 25 | 21,250.00 | 21,250.00 | 63,750.00 |
| Total | | | 353,740.00 | 353,740.00 | 353,740.00 | 25 | 88,435.00 | 88,435.00 | 265,305.00 |
| 10 Kitchen Goods | | | | | | | | | |
| Cooker | 3 | Pc | 54.31 | 54.31 | 54.31 | 15 | 54.31 | 54.31 | 54.31 |
| Mixer | 1 | Pc | 2,794.26 | 2,794.26 | 2,794.26 | 15 | 2,794.26 | 2,794.26 | 2,794.26 |
| Gas Cylinder | 1 | Pc | 75.37 | 75.37 | 75.37 | 15 | 75.37 | 75.37 | 75.37 |
| Gas Cyltha | 1 | Pc | 85.04 | 85.04 | 85.04 | 15 | 85.04 | 85.04 | 85.04 |
| Total | | | 3,008.98 | 3,008.98 | 3,008.98 | 15 | 3,008.98 | 3,008.98 | 3,008.98 |
| Sub-Total Block B | | | 1,779,622.39 | 2,069,260.54 | 2,038,020.88 | 700.00 | 509,505.22 | 540,744.88 | 1,528,515.66 |
| Grade:C | | | | | | | | | |
| 1 Vehicle | | | | | | | | | |
| Motorbike | 1 | Pc | 176,400.00 | 176,400.00 | 176,400.00 | 15 | 26,460.00 | 26,460.00 | 149,940.00 |
| Cycle | 2 | Pc | 2,710.91 | 2,710.91 | 2,710.91 | 15 | 2,710.91 | 2,710.91 | 2,710.91 |
| Total | | | 179,110.91 | 179,110.91 | 176,400.00 | 15 | 26,460.00 | 29,170.91 | 149,940.00 |
| Sub-Total Block C | | | 179,110.91 | 179,110.91 | 176,400.00 | 15 | 26,460.00 | 29,170.91 | 149,940.00 |
| Grade:D | | | | | | | | | |
| 1 Software | | | | | | | | | |
| FAMAS Accounting Software | 1 | Pc | 48,991.15 | 48,991.15 | 48,991.15 | 5 Yrs. | 12,247.79 | 12,247.79 | 36,743.36 |
| Sub-Total Block E | | | 48,991.15 | 48,991.15 | 48,991.15 | 5 Yrs. | 12,247.79 | 12,247.79 | 36,743.36 |
| Total | | | 7,140,954.89 | 8,920,577.28 | 8,886,626.71 | 33,950.57 | 810,779.99 | 844,730.56 | 8,075,846.72 |



Ramprawesh Sah
General Secretary
S.O.D.C.C PARS

Ebrahim Dewail
PRESIDENT
S.O.D.C.C PARS

Harindra Prasad
Sr.Accountant
SODCC Parsa

अनन्त कुमार श्रेष्ठ
कोषाध्यक्ष
सा.सं.जि.स.स.(पर्स)

SOCIAL ORGANIZATION DISTRICT CO-ORDINATION COMMITTEE, PARSA
Birgunj-14, Radhemai, Parsa

Schedules forming the part of financial statement

| Particulars | Amount NRs. | |
|--------------------------------|--------------------------|---------------------|
| | FY 2076/77 | FY 2075/76 |
| | Opening Reserve Balances | 6,676,483.34 |
| Current Year Surplus/(Deficit) | (474,296.58) | (229,851.50) |
| Total | 6,202,186.75 | 6,676,483.34 |

| Particulars | Amount NRs. | |
|--------------------------------|---------------------|---------------------|
| | FY 2076/77 | FY 2075/76 |
| | TDS Payables | |
| TDS Payables- Audit Fee | 1,200.00 | 1,061.95 |
| Project's 1.5% TDS payable | 335.16 | - |
| Project's SST Payable | 11,610.18 | - |
| SST Payable(Core Fund) | 480.00 | - |
| Audit Fee Payable | 78,800.00 | 78,938.05 |
| Provident Fund Payables (EGRP) | | 53,500.00 |
| SODDC | 6,000.00 | - |
| Payable VAT | | - |
| Other Payable(GATE) | 133.00 | - |
| Payables (Sambhav) | | |
| Ajay Kumar Patel | - | 58,440.00 |
| Avinash Kumar Das | - | 12,312.00 |
| Chandeshwar Raut Kurmi | - | 7,200.00 |
| Ramakant Pd Kurmi | - | 10,585.00 |
| Global Stationery World | - | 16,794.00 |
| Jayshiv Pandit | - | 21,915.00 |
| Manpujan Dubedi | - | 51,935.00 |
| Ranjit Karki | - | 70,185.00 |
| Rmnarayan Sah | - | 62,675.00 |
| Radhika Kumari | - | 15,900.00 |
| Rajkumar Guro | - | 7,200.00 |
| Salary Payable | - | 80,300.00 |
| TDS @ 1% | - | 800.00 |
| TDS @ 1.5% | - | 90.00 |
| TDS @ 15% | - | 18,015.00 |
| Other Payables | 505,665.86 | 817,332.94 |
| Total | 604,224.20 | 1,385,178.94 |

SOCIAL ORGANIZATION DISTRICT CO-ORDINATION COMMITTEE, PARSA

Birgunj-14, Radhemai, Parsa

Schedules forming the part of financial statement

Deferred Grant Income

Schedule 3

| Particulars | Amount NRs. | |
|--|---------------------|---------------------|
| | FY 2076/77 | FY 2075/76 |
| Provision For Program Expenses | | |
| Early Grade Reading Program (EGRP) | 47,857.17 | 1,018,950.00 |
| Girl Access to Education(GATE) | (449.52) | - |
| Handicap International Federation(HI) | 1,294,167.75 | - |
| SAMBHAV | 19,636.79 | |
| | (2.26) | |
| Transcultural Pshychosocial Organization Nepal | | |
| Core Fund- Deferred Grant Income(Inkind Fixed | 1,334,716.79 | |
| Total | 2,695,926.72 | 1,018,950.00 |

Account Receivable

Schedule 5

| Particulars | Amount NRs. | |
|-----------------------------------|-----------------|-------------------|
| | FY 2076/77 | FY 2075/76 |
| Poverty Alleviation Fund Nepal | - | 13,500.04 |
| NCE Nepal | - | 10,000.00 |
| Grant Income Receivable (Sambhav) | | 419,133.21 |
| Staff Advance (TPO) | 7,885.16 | |
| Staff Advance (EGRP) | | |
| Arbind Kumar Sah | | 41,000.00 |
| Vishal Kumar Gupta | | 41,000.00 |
| Shiv Kumar Sah | | 42,500.00 |
| Ramprabesh Pd. Yadav | | 43,500.00 |
| Lalan Kumar Patel | | 30,000.00 |
| Ajay Kumar Ram | | 23,000.00 |
| Mitra Dev Pd. Yadav | | 34,000.00 |
| Bhagwan Sah Kanu | | 15,000.00 |
| Total | 7,885.16 | 712,633.25 |

Ramprawesh Sah
General Secretary
S.O.D.C.C PARSA



Ebrahim Dewan
PRESIDENT
S.O.D.C.C PARSA



Harindra Prasad

अनन्त कुमार श्रेष्ठ
कोषाध्यक्ष

SOCIAL ORGANIZATION DISTRICT CO-ORDINATION COMMITTEE, PARSA
Birgunj-14, Radhemai, Parsa

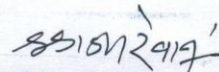
Schedules forming the part of financial statement

| Particulars | Amount NRs. | |
|--|--------------------------------------|---------------------|
| | FY 2076/77 | FY 2075/76 |
| | Nepal Investment Bank Limited (EGRP) | 5,999.18 |
| Agricultural Development Bank Limited | 13,170.11 | 11,777.69 |
| Nepal Bank Limited, City Office | 21,021.19 | 68,771.06 |
| Lumbini Bikash Bank Limited | 453,128.77 | 419,776.95 |
| Nepal Bangladesh Bank Limited (GATE) | 11,575.29 | 11,891.81 |
| Machhapuchhre Bank Ltd(HI) | 1,283,197.93 | - |
| NIC Asia Bank Limited (Sambhav) | 19,666.79 | 15,212.79 |
| Rastriya Banijya Bank Limited, Aadarshanagar | 4,800.23 | 4,950.23 |
| Rastriya Banijya Bank Limited, Shreepur(TPO) | 10,823.26 | 10,825.52 |
| Cash in Hand(HI) | 15,000.00 | 15,000.00 |
| Total | 1,838,382.75 | 1,345,656.05 |

| Particulars | Amount NRs. | |
|---|--------------------|-------------------|
| | FY 2076/77 | FY 2075/76 |
| | Advance Income Tax | - |
| Dularchan Sah | - | 11,000.00 |
| Sundry Advance | - | - |
| Local Governance Accountability Facility (LGAF) | - | 288,167.04 |
| Total | - | 301,145.04 |


Ramprawesh Sah
General Secretary
S.O.D.C.C PARSA




Ebrahim Dewan
PRESIDENT
S.O.D.C.C PARSA




Harindra Prasad
Sr.Accountant
SODCC Parsa


अनन्त कुमार श्रेष्ठ
कोषाध्यक्ष
सा.सं.जि.स.स.(पर्सा)

SOCIAL ORGANIZATION DISTRICT CO-ORDINATION COMMITTEE, PARSA

Birgunj-14, Radhemai, Parsa

Schedules forming the part of financial statement

Grant Income


Schedule 8

| Particulars | Amount NRs. | |
|---|----------------------|----------------------|
| | FY 2076/77 | FY 2075/76 |
| Restless Development Nepal | - | 4,496,142.66 |
| Unicef Nepal (GATE) | 17,330,040.52 | 14,763,533.00 |
| RTI/EGRP/USAID | 5,754,542.22 | 10,536,005.42 |
| Handicap International Federation(HI) | 1,502,204.95 | |
| Transcultural Pshychosocial Organization Nepal(TPO) | 1,040,409.68 | |
| Department of Cottage & Small Industries Parsa | - | 129,880.00 |
| Bahudar Mai Municipality Parsa | - | 283,900.00 |
| Miscellaneous Donation Received | 854,055.00 | 1,354,758.79 |
| My Crops Youth Int. Volunteer Mobilization Dona | 56,000.00 | |
| Deferred Grant - Inkind Fixed Asset | 444,905.60 | 36,263.75 |
| Total | 26,982,157.97 | 31,600,483.62 |

Other Income

Schedule 9

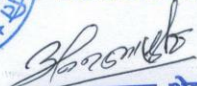
| Particulars | Amount NRs. | |
|---------------------------|------------------|------------------|
| | FY 2076/77 | FY 2075/76 |
| Interest Income | 30,434.89 | 19,689.85 |
| Rent Income | - | 1,770.00 |
| Program Grant | - | 3,228.00 |
| Insurance Claim from Bank | 9,375.00 | - |
| Membership Renewal | 8,700.00 | 9,600.00 |
| Total | 48,509.89 | 34,287.85 |


Ramprawesh Sah
General Secretary
S.O.D.C.C PARSA




Ebrahim Dewan
PRESIDENT
S.O.D.C.C PARSA


Harindra Prasad
Sr.Accountant
SODCC Parsa


अनन्त कुमार श्रेष्ठ
कोषाध्यक्ष
सा.सं.जि.स.स.(पर्सा)



SOCIAL ORGANIZATION DISTRICT CO-ORDINATION COMMITTEE, PARSA
Birgunj-14, Radhemai, Parsa

Schedules forming the part of financial statement

| Particulars | Amount NRs. | |
|--|---------------------|---------------------|
| | FY 2076/77 | FY 2075/76 |
| Bank charge & Commission | 4,940.65 | 3,128.47 |
| Fixed Asset Write-Off | 33,950.57 | - |
| Books & Magazine | 9,800.00 | 39,800.00 |
| Email, Internet & Website Expenses | 68,394.00 | - |
| Refreshment Expenses | 7,000.00 | - |
| Medical Insurance Expenses | 9,372.00 | - |
| Repair & Maintenance | 12,733.00 | 2,635.00 |
| Printing & Stationery | - | 51,563.00 |
| Donation & Charity | 15,000.00 | 44,000.00 |
| Fuel Expenses | - | - |
| Education Materials Expenses | 24,282.00 | 14,400.00 |
| Tours & Travels Expenses | - | 25,347.00 |
| Organization Renewal & Registration | 5,530.00 | 1,800.00 |
| Vehicle Renewal & Registration | 4,000.00 | 26,979.00 |
| Board Meeting Expenses | - | 185,900.00 |
| AGM Expenses | 73,790.00 | 173,536.00 |
| COVID-19 Expenses | 120,025.00 | - |
| My Crops Youth Int. Volunteer Mobilization | 56,000.00 | - |
| Blood Donation programe expenses | - | 22,501.00 |
| Shivaraj Mahato Memorial prize | - | 5,010.00 |
| Miscellaneous Expenses | 2,130.00 | - |
| Salary & Allowance | 503,000.00 | 199,270.00 |
| Tax Expenses | 5,120.00 | 89,612.00 |
| Audit fee | 80,000.00 | 80,000.00 |
| Audit Expenses | 16,477.86 | 16,725.00 |
| Loss on sale of Bike | - | 28,041.72 |
| Fund Refund | - | 73,195.00 |
| Electricity | 1,995.00 | 6,484.00 |
| Bipat Tornado | - | 45,119.00 |
| Supervision and Monitoring | - | 12,805.00 |
| Software Renewal | 13,447.00 | - |
| Property Insurance | - | 13,369.50 |
| Total | 1,066,987.08 | 1,161,220.69 |

[Handwritten signature]



११११११११



SOCIAL ORGANIZATION DISTRICT CO-ORDINATION COMMITTEE, PARSA
Birgunj-14, Radhemai, Parsa

| Programme Expenses | Schedule 10 |
|---|----------------------|
| Particulars | This Year Total |
| Girl Access To Education | |
| One Day Consultative Meeting | 85,200.00 |
| In-Country Management & Support Staff Pro-Rated To Their Contribution To The Programme (Representation, Planning, Coordination, Logistics, Admin, Finance) | 2,232,500.00 |
| Operational Costs Pro-Rated To Their Contribution To The Programme (Office Space, Equipment, Office Supplies, Maintenance) | 108,949.05 |
| Planning, Monitoring, Evaluation And Communication, Pro-Rated To Their Contribution To The Programme (Venue, Travels, Etc.) For Internal Evaluation And Final Reporting Of The Project | 546,031.00 |
| Coordination Meeting With Mother School And LI | 5,966.40 |
| District Level Program Review Meeting | 4,972.00 |
| Program Orientation For Municipality And District Level Stakeholders (1 Day) | 271,999.00 |
| 3 Days Consultative Meeting With The Gate Tot Trainers | 192,200.25 |
| 5 Days Refresher Gate Training To Facilitators After 4 Month | 4,492,430.07 |
| 7 Days Basic Gate Facilitators Training (338 Facilitators ,38 Supervisor, 24 Rp & 6 Project Staff) | 6,516,935.25 |
| Bi-Monthly Meeting Facilitators And Supervisors | 179,000.00 |
| Mobile Meeting Supervisors, Coordinators & Local Level (38 Sup, 38 Local Level & 3 Project Staff) | 106,630.00 |
| Monthly Meeting For Planning And Review Of All Staff | 132,792.00 |
| Program Orientation For Parents And Local Stakeholders (1Day) | 1,041,000.00 |
| Regional Residential Training For Gate Supervisor | 718,935.50 |
| Resource Materials For Gate Classes And Their Transportation Costs | 694,500.00 |
| Subtotal | 17,330,040.52 |
| Early Grade Reading Programme | |
| Accidental & Medical Insurance | 91,000.00 |
| Accommodation for PM/MEDC/FC During Field visit for monitoring | 3,000.00 |
| Administrative Assistant | 91,890.00 |
| Audit fee (Sharing) | - |
| Bag and logistic for staffs | 42,002.00 |
| Bank Fee | - |
| CMO | 100,089.55 |
| Community Mobilization Assistance | 180,000.00 |
| Community Mobilization Assistance(CMA) | 20,000.00 |
| Community Mobilization Officer (CMO) | 1,282,803.36 |
| Community Mobilization Officer Additional | 180,000.00 |
| Early Grade Reading Program | - |
| Equipment | 11,865.00 |
| Facilitate the EGR groups' regular meetings on quarterly basis to ensure an effective interface between parents-teacher-student - these can include sharing ideas of out-of-school activities that groups could undertake on their own initiative | 841,908.63 |
| Festival Allowance | 466,777.42 |
| Finance Coordinator | 245,040.00 |
| Form EGR group as a sub-set of the Parent Teacher Association (PTA) and orient the group members on EGR | - |
| M & E and Documentation Coordinator | 238,452.90 |
| M&IE for PM/MEDC/FC During Field visit for Monitoring | 4,500.00 |
| NGO board member-monitoring | 24,000.00 |
| Office Communication and Internet | 11,159.00 |
| Office Furniture | 14,690.00 |
| Office Supplies (Stationery/ copies and print) | 58,753.12 |
| Office Utilities | 31,759.33 |
| Orient School Management Committees (SMCs)/PTAs on the SMC Grant, including the menu of activities, and subsequently support selected schools to prepare and submit grant application to EGRP | 128,060.00 |
| Program Manager | 333,666.00 |
| Program Support Cost | - |

(Handwritten signatures)



SOCIAL ORGANIZATION DISTRICT CO-ORDINATION COMMITTEE, PARSa

Birgunj-14, Radhemai, Parsa

| | |
|--|----------------------|
| Proposed Revised Budget to Conduct A/SIP orientation, planning and review meeting in 17 cluster for 252 school (non-SMC grant schools) | - |
| Provident Fund | 255,184.93 |
| Review and EGR-linked participatory planning and review meeting at SMC/PTA level to develop Annual School Improvement Plan (ASIP) | 373,050.93 |
| Staff Communication | 83,884.77 |
| Staff meeting with NGO Board members | 122,160.00 |
| Support local education unit to organize joint monitoring visit involving local stakeholders | 474,409.78 |
| Training cascade to Community Mobilizer and staffs-5 days | - |
| Training of Parents in Peer Education | 7,400.00 |
| Vacancy announcement, recruitment | 7,160.00 |
| Vehicle Fuel, Repair and maintenance | 29,875.50 |
| Subtotal | 5,754,542.22 |
| Handicap International Federation | |
| Gpa Insurance | 20,040.00 |
| Office Management Cost | 175,558.61 |
| Finance & Log Officer | 142,210.18 |
| Inclusive Education Coordinator | 295,241.97 |
| Rfa Officer | 527,889.00 |
| Furniture (Table & Chair) | 77,405.00 |
| Laptops | 81,699.00 |
| Printer | 31,640.00 |
| Projector | 51,415.00 |
| Travel & Communication | 99,106.19 |
| Subtotal | 1,502,204.95 |
| Transcultural Pshychosocial Organization Nepal | |
| Cpsws Mobilization | 582,580.67 |
| Travel, Communication, Other Cost For Cpsws (Monthly) | 58,258.06 |
| Cso Operating Cost (Travel For Project Focal Person & Board Member, Utilities Etc) | 63,808.58 |
| Cso Admin (Admin And Finance Officer 25%) | 108,000.00 |
| Cso Admin (Project Coordinator 25%) | 158,000.00 |
| Cso Travel And Communication, Internet, Cleaning Staffs Cost | 3,252.00 |
| Brochure Printing, Helpline Information Disseminations | 24,700.00 |
| Refreshments | 18,810.37 |
| Travel For Advocacy Meeting | 23,000.00 |
| Subtotal | 1,040,409.68 |
| Total | 25,627,197.37 |

Ramprawesh Sah
General Secretary
S.O.D.C.C PARSa



Ebrahim Dewan
PRESIDENT
S.O.D.C.C PARSa

Harindra Prasad
Sr. Accountant
SODCC Parsa

अनन्त कुमार श्रेष्ठ
कोषाध्यक्ष
सा.सं.जि.स.स.(पर्सामा)



SOCIAL ORGANIZATION DISTRICT CO-ORDINATION COMMITTEE, PARSA
Birgunj-14, Radhemai, Parsa


VAT RECONCILIATION STATEMENT
FY 2076/77

As per VAT Return

| S.N. | Particulars | Taxable Sales | Non-Taxable Sales | Total Income | VAT |
|--------------|---------------------|---------------|----------------------|----------------------|-----|
| 1 | VAT Return - First | - | 14,650,525.00 | 14,650,525.00 | - |
| 2 | VAT Return - Second | - | 9,017,024.83 | 9,017,024.83 | - |
| 3 | VAT Return - Third | - | 5,459,227.96 | 5,459,227.96 | - |
| Total | | - | 29,126,777.79 | 29,126,777.79 | - |

SALES RECONCILIATION STATEMENT

| S.N. | Particulars | Amount (Rs.) |
|------|---|----------------------|
| A. | Sales as per VAT Return | 29,126,777.79 |
| B. | Add: Deferred Grant Income of Previous Year Recorded this Year | 1,018,950.00 |
| C. | Less: Grant Income Receivable of previous year received this year | 419,133.21 |
| | Deferred Grant Income | <u>2,695,926.72</u> |
| D. | Sales as per Audit Report | 27,030,667.86 |

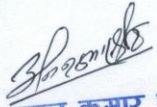

Ramprawesh Sah
General Secretary
S.O.D.C.C PARSA




Ebrahim Dewan
PRESIDENT
S.O.D.C.C PARSA




Harindra Prasad
Sr.Accountant
SODCC Parsa


अनन्त कुमार श्रेष्ठ
कोषाध्यक्ष
सा.सं.जि.स.स.(पर्सामा)

SOCIAL ORGANIZATION DISTRICT CO-ORDINATION COMMITTEE
Birgunj - 14, Radhemai, Parsa, Nepal

Significant Accounting Policies and Notes to the Financial Statements
For the Financial Year ended 31 Ashad 2077 (15th July 2020)

1. Organization Information

a. General Information

Social Organization District Co-ordination Committee (SODCC Parsa) is established in 2051 B.S. and registered in 2053 B.S. (1996 A.D.) under the Associations Registration Act, 2034 in District Administration Office of Parsa and the Social Welfare Council. SODCC is non-governmental organization having registered office at Birgunj -14, Radhemai, Nepal. The main objective of the organization is capacity enhancement of member organizations, capacity buildup regarding roles and responsibilities of newly elected bodies of Palikas, wash, sanitation, agriculture, child protection, GBV Free and overall development of women and children.

b. Members

There are 36 Non-Individual Members associated with the organization.

c. Implemented Programs:

The organization has implemented / conducted following programs during the financial year:

| Name of Program | Donor | Implementation Area |
|---|---|--|
| 1. Girls Access to Education Program Expenses | UNICEF Nepal | 35 Palikas of Province No. 2 |
| 2. Early Grade Reading Program (EGRP) | USAID / RTI | All Government Schools of Parsa District |
| 3. Reading For All Project | HI/R4A/USAID | All Government Schools of Parsa District |
| 4. Transcultural Psychosocial Organization Nepal | TPO Nepal/UNICEF Nepal | Birgunj, Pokhariya and Pasragadhi palika of Parsa District |
| 5. Malaysia International Volunteer Program (MYCORPS) In Nepal 2020 | Jabatan Belia Dan Sukan Negara national Youth and Sport Department Malaysia | Bahudarmai Municipality of Parsa District |
| 6. Disaster Management | Core Fund | Province No. 2 |
| 7. HIV AIDS / Women / Disability / Child Day Celebration / 16 Days Events | Core Fund | Parsa District |
| 8. COVID-19 | Core Fund | Parsa District |



2. Significant Accounting Policies:

a. **Basis of preparation**

These financial statements have been prepared in accordance with the generally accepted accounting principles in Nepal under the historical cost convention on accrual basis. These financial statements have been prepared to comply in all material aspects with the Nepalese accounting standards and the other relevant provisions of the statute. All assets and liabilities have been classified as current or non-current as per generally accounting principle.

b. **Use of Estimates**

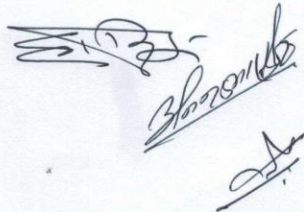
The preparation of financial statements in conformity with the generally accepted accounting principles requires the management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities, disclosure of contingent liabilities as at the date of the financial statements and the reported amounts of revenues and expenses during the reporting period. Examples of such estimates includes estimate of useful life of fixed assets, future obligations under employee retirement benefit plans, income taxes etc. The estimates and assumptions used in the accompanying financial statements are based upon management's evaluation of the relevant facts and circumstances as of the date of the financial statements. Actual results could differ from the estimates.

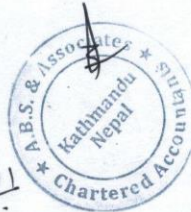
The organization assesses at each balance sheet date whether there is any indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, the organization estimates the recoverable amount of the cash generating unit which the asset belongs to, is less than its carrying amount, the carrying amount is reduced to its recoverable amount. The reduction is treated as an impairment loss and is recognized in the Statement of Profit and Loss. If at the balance sheet date, there is an indication that a previously assessed impairment loss no longer exists, the recoverable amount is reassessed and the asset is reflected at the recoverable amount subject to a maximum of depreciable historical cost.

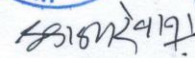
c. **Fixed Assets**

Fixed assets are stated at the cost of acquisition less accumulated depreciation.

Subsequent expenditures related to an item of fixed asset are added to its book value only if they increase the future benefits from the existing asset beyond its previously assessed standard of performance. Items of fixed assets that have been retired from active use and are held for disposal are stated at the lower of their net book value and net realisable value and are shown separately in the financial statements. Any expected loss is recognised immediately in the Statement of Profit and Loss. Losses arising from the retirement of, and gains or losses arising from disposal of fixed assets which are carried at cost are recognised in the Statement of Profit and Loss.







Depreciation on fixed assets is provided under written down value method at the following rates:

| Assets | Depreciation rate applied (per annum) |
|----------------------|--|
| Office Land | 0% |
| Office Building | 5% |
| Office Equipment | 25% |
| Electrical Goods | 25% |
| Furniture & Fixtures | 25% |
| Other Goods | 25% |
| Vehicle | 20% |
| Software | 5 Years |

d. Revenue

Revenue is recognized as and when accrued in regard to NAS 18.

e. Going Concern

The financial statement has been prepared on the assumption that the organization is a going concern.

f. Provisions and Contingent Liabilities


Provisions are recognized when the organization has a legal and constructive obligation as a result of a past event, for which it is probable that a cash outflow will be required and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation. Contingent liabilities are disclosed when the organization has a possible obligation or a present obligation and it is probable that a cash out flow will not be required to settle the obligation.

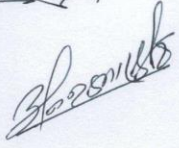
g. Cash and Cash Equivalent

Cash and cash equivalents include cash in hand, demand deposits with banks and balance with Bank.

h. Previous Year Figures

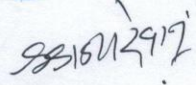
Previous Years figures are regrouped and rearranged wherever necessary.













सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति,पर्सा

आ.ब.२०७७/०७८ मा गरिने बार्षिक कार्यक्रमको अनुमानित आय ब्यय तर्जुमा विवरण

| क्र.सं | आय विवरण | रकम | क्र.सं | ब्यय विवरण | रकम |
|--------|--|---------------|--------|--|------------|
| १ | आ.ब. २०७६।०७७ को बैक मौज्दात | १,८२३,३८२।७५ | १ | आ.ब. २०७६।०७७ को भुक्तानी दिनु पर्ने हिसाब | ६०४,२२४।२० |
| २ | आ.ब. २०७६।०७७ को नगद मौज्दात | १५,०००।०० | २ | संचार खर्च | ५५,०००।०० |
| ३ | सदस्य संस्था नविकरण शुल्क प्राप्त | १०,८००।०० | ३ | अधिति सत्कार खर्च | २५,०००।०० |
| ४ | बैंक ब्याज प्राप्त | १५,०००।०० | ४ | बैंक कमिशन तथा ब्याज कर खर्च | १,५००।०० |
| ५ | बाल विकास कोष | २५,०००।०० | ५ | लेखा परिक्षण कार्य खर्च | ८०,०००।०० |
| ६ | चन्दा सहयोग | १,४०५,०००।०० | ६ | फोटोकपी तथा छपाई खर्च | ३५,०००।०० |
| ७ | किशोरी शिक्षा कार्यक्रम(GATE) | १०,५००,०००।०० | ७ | शैक्षिक सामग्री तथा मशलन्द खर्च | ४५,०००।०० |
| ८ | आरम्भ परियोजना | २०,०००,०००।०० | ८ | विधुत महसुल खर्च | ५५,०००।०० |
| ९ | विपदमा बाल संरक्षण कोभिड-१९ पूर्वतयारी तथा प्रतीकार्य रुपान्तरण रेडियो कार्यक्रम | १,१००,०००।०० | ९ | मर्मत सम्भार खर्च | ३५,०००।०० |
| १० | सबैका लागि पढाई कार्यक्रम | ५००,०००।०० | १० | पत्रपत्रिका ग्राहक तथा शुभकामना विज्ञापन खर्च | ३०,०००।०० |
| ११ | सुरक्षित आप्रवासन कार्यक्रम | ३,०००,०००।०० | ११ | चन्दा तथा सहयोग खर्च | १५,०००।०० |
| १२ | विद्यालय स्वपहिचान कार्यक्रम | १,०००,०००।०० | १२ | इन्धन खर्च | ३०,०००।०० |
| १३ | कोभिड १९ सम्बन्धी जनचेतना कार्यक्रम | १,५००,०००।०० | १३ | आन्तरिक कर्मचारी तलब खर्च | ५००,०००।०० |
| १४ | आय अर्जन तथा शिपमुलक कार्यक्रम | २,५००,०००।०० | १४ | भ्रमण तथा यातायात खर्च | ३०,०००।०० |
| १५ | बाल संरक्षण कार्यक्रम | २,५००,०००।०० | १५ | संस्था नवीकरण खर्च | ७,५००।०० |
| | | | १६ | सवारी साधन नवीकरण खर्च | ७,०००।०० |
| | | | १७ | बार्षिक साधारणसभा तथा नयां कार्य समिति चयन कार्य | १५०,०००।०० |

| क्र.सं. | आय विवरण | रकम | क्र.सं. | व्यय विवरण | रकम |
|---------|------------------|----------------------|---------|--|----------------------|
| | | | १८ | कार्यसमिति बैठक खर्च | ८५,८००।०० |
| | | | १९ | कार्यालय संचालन एवं व्यवस्थापन खर्च | २५,०००।०० |
| | | | २० | शिवराज महतो स्मृति पुरस्कार खर्च | ५,०५०।०० |
| | | | २१ | अपाड दिवस खर्च | ११,०००।०० |
| | | | २२ | एचआईभी एडस / कण्डम दिवस खर्च | ११,०००।०० |
| | | | २३ | बालविवाह तथा दाईजोप्रथा न्युनिकरण खर्च | १२,०००।०० |
| | | | २४ | घरेलु हिंसा न्युनिकरण कार्य खर्च | १५,०००।०० |
| | | | २५ | अन्तराष्ट्रिय नारी दिवस कार्यक्रम खर्च | ११,०००।०० |
| | | | २६ | संस्थाहरुको क्षमता विकास तालिम | ७५,०००।०० |
| | | | २७ | संस्था दिगोपनका लागि सहयोग कार्यक्रम | ५०,०००।०० |
| | | | २८ | सामाजिक सेवा दिवस कार्यक्रम | ५,०००।०० |
| | | | २९ | किशोरी शिक्षा कार्यक्रम (GATE) | १०,५००,०००।०० |
| | | | ३० | आरम्भ परियोजना | २०,०००,०००।०० |
| | | | ३१ | विपदमा बाल संरक्षण कोभिड-१९ पूर्वतयारी तथा प्रतीकार्य रुपान्तरण रेडियो कार्यक्रम । | १,१००,०००।०० |
| | | | ३२ | सबैका लागि पढाई कार्यक्रम | १,७८३,१०८।५५ |
| | | | ३३ | सुरक्षित आप्रवासन कार्यक्रम | ३,०००,०००।०० |
| | | | ३४ | विद्यालय स्वपहिचान कार्यक्रम | १,०००,०००।०० |
| | | | ३५ | कोभिड १९ सम्बन्धी जनचेतना कार्यक्रम | १,५००,०००।०० |
| | | | ३६ | आय अर्जन तथा शिपमुलक कार्यक्रम | २,५००,०००।०० |
| | | | ३७ | बाल संरक्षण कार्यक्रम | २,५००,०००।०० |
| | जम्मा रकम | ४५,८९४,१८२।७५ | | जम्मा रकम | ४५,८९४,१८२।७५ |

सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति, पर्सा

बीरगंज १४, राधेमाई

कार्य समिति पदाधिकारीहरूको नामावली

| क्र.स. | पद | नाम | प्रतिनीधित्व गरेको संस्थाको नाम |
|--------|------------|-------------------------|--|
| १ | अध्यक्ष | इब्राहिम देवान | सर्वोत्तम युवा क्लब विश्रामपुर |
| २ | एपाध्यक्ष | रामाकान्त प्रसाद कुर्मी | दिव्य ब. तथा ऋ.स.सं. लि. विरन्चीबर्वा |
| ३ | महासचिव | रामप्रवेश साह | जनहित ब. तथा ऋण.स.सं.लि.रामनगरी |
| ४ | कोषाध्यक्ष | अनन्त कुमार श्रेष्ठ | युवा जागृति युवा क्लब, ठोरी |
| ५ | सचिव | निर्मला भण्डारी | नारी शिल्पकला केन्द्र पर्सा, बीरगंज |
| ६ | सदस्य | पूर्णवासी राउत कुर्मी | दिग्रेट युवा क्लब, कौवावन कटैया |
| ७ | सदस्य | म.अब्बास हवारी | मित्र ब. तथा ऋ.स.सं.लि.गमहरिया |
| ८ | सदस्य | प्राणी देवी चौधरी | जन सेवा साभा युवा क्लब सखुवाप्रसौनी |
| ९ | सदस्य | प्रेम कुमार साह | नेपाल नेशनल क्लब, छपकैया |
| १० | सदस्य | महन्थ प्रसाद यादव | आदर्श बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. |
| ११ | सदस्य | बलेश्वर प्रसाद चौधरी | जन जागृति युवा क्लब, बस्डीलवा |
| १२ | म.सदस्य | मन्जु कुमारी यादव | महिला शसक्तिकरण अभियान केन्द्र, बीरगंज |
| १३ | म.सदस्य | सीता पोखरेल | नारी उत्थान केन्द्र, अलौ |

सल्लाहकार समितिको नामावली

| क्र.स. | पद | नाम | प्रतिनीधित्व गरेको संस्थाको नाम |
|--------|--------|---------------------|--|
| १ | संयोजक | राजेश पंडित | अरुणोदय युवा क्लब महूवन पर्सा |
| २ | सदस्य | फुलमहमद मियां | मित्र क्लब गमहरिया |
| ३ | सदस्य | बृजकिशोर पटेल | सामुदायिक विकास श्रोत केन्द्र, पर्सा नेपाल |
| ४ | सदस्य | काशी प्रसाद साह | जनमुखी बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. |
| ५ | सदस्य | रामनरेश प्रसाद यादव | पिपुल डेभलपमेन्ट युथ क्लब, बगही |

कार्यसमिति पदाधिकारीहरूलाई कार्यक्रम संचालन सम्बन्धी जिम्मेवारी विवरण

| क्र.स. | नाम | जिम्मेवारी |
|--------|-----------------------|---|
| १ | इब्राहिम देवान | प्रशासनिक तथा संस्था व्यवस्थापन |
| २ | रामाकान्त प्र.कुर्मी | कर्मचारी छनौट |
| ३ | रामप्रवेश साह | प्रशासन तथा प्रारम्भिक कक्षा पढाई कार्यक्रम |
| ४ | अनन्त कुमार श्रेष्ठ | आर्थिक कारोबार |
| ५ | निर्मला भण्डारी | लैंगिक हिंसा न्युनिकरण र खानेपानी तथा सरसफाई |
| ६ | पूर्णवासी राउत कुर्मी | किशोरी शिक्षा कार्यक्रम |
| ७ | म.अब्बास हवारी | विद्यालय शान्ति क्षेत्र कार्यक्रम |
| ८ | प्राणी देवी चौधरी | अभिभावक शिक्षा, महिला स-शक्तिकरण कार्यक्रम |
| ९ | प्रेम कुमार साह | स्थानिय संघ संस्था परिचालन तथा नितिगत व्यवस्थापन, बाल संरक्षण |
| १० | महन्थ प्रसाद यादव | व्यवसायी शिप, उद्यमशिलता तथा स्वास्थ्य सम्बन्धी कार्यक्रम |
| ११ | बलेश्वर प्रसाद चौधरी | युवा परिचालन |
| १२ | मन्जु कुमारी यादव | विपद् व्यवस्थापन, सबैका लागि पढाई कार्यक्रम |
| १३ | सीता पोखरेल | प्रारम्भिक बाल विकास कार्यक्रम |

सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति, पर्सा

बीरगंज १४ राधेमाई पर्सा

सदस्य संस्था तथा प्रतिनिधीहरूको नामावली विवरण

| क्र.सं. | संस्थाको नाम | गा.वि.स. | प्रतिनिधीको नाम | सम्पर्क नम्बर |
|---------|---------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------|
| १ | पिपुल डेभलपमेन्ट युवा क्लब | बगही | रामनरेश प्रसाद यादव | ९८५५०२०४३० |
| २ | सर्वोत्तम युवा क्लब | विश्रामपुर | इब्राहिम देवान | ९८५५०३४३४३ |
| ३ | जनहित बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. | रामनगरी | रामप्रवेश साह | ९८५५०२९३२७ |
| ४ | युवा जागृती क्लब | ठोरी | अनन्त कुमार श्रेष्ठ | ९८५५०३३८८६ |
| ५ | दिव्य बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. | विरन्चीवर्वा | रामाकान्त प्र.कुर्मी | ९८४५०३६४९८ |
| ६ | जन कल्याण युवा क्लब | देउरवाना | शम्भु महतो | ९८४५०६०८०७ |
| ७ | सूर्योदय युवा क्लब | बागेश्वरी तित्रौना | लोकनारायण यादव | ९८५५०४९२२९ |
| ८ | आदर्श जनसेवा युवा क्लब | बागेश्वरी तित्रौना | विनोद प्रसाद यादव | ९८५५०२६०३३ |
| ९ | मित्र बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. | गमहरीया | म.अब्बास हवारी | ९८४५५९९०७६ |
| १० | आमा समूह | विरुवागुठी | जानुका तिमिलिसना | ९८६९५८०७५५ |
| ११ | जन सेवा साभा युवा क्लब | सखुवाप्रसौनी | प्राणी देवी चौधरी | ९८६५४९६७५४ |
| १२ | दि ग्रेट युवा क्लब | कौवावन कटैया | पुर्णवासी कुर्मी | ९८४५९८७६२० |
| १३ | ज्योति युवा क्लब | प्रसौनीवर्ता | रामानन्द महतो | ९८०७२७८७७९ |
| १४ | हिमालय युवा क्लब | कौवावन कटैया | महमद आशिकअलि अंसारी | ९८४५५२४५०८ |
| १५ | जन जागृति युवा क्लब | बसडीलवा | बालेश्वर प्रसाद चौधरी | ९८०६८९०३९२ |
| १६ | सूर्योदय बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. | बागेश्वरी तित्रौना | रामअयोध्याय प्र.यादव | ९८४५३०४५७२ |
| १७ | डांफे युवा क्लब | बेलवा | हरि प्रसाद यादव | ९८४५०९९३९५ |
| १८ | पिडरी युवा प्रतिभा क्लब | बहुअरी पिडरी | नागेन्द्र प्रसाद यादव | ९८९४२०५९६३ |
| १९ | नेपाल नेशनल क्लब | बीरगंज,छपकैया | प्रेम कुमार साह | ९८४५२३०७३३ |
| २० | जनमुखी बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. | भौराटार | काशी प्रसाद साह | ९८४५०३५९०४ |
| २१ | दिव्य युवा क्लब | विरन्चीवर्वा | कन्हैया प्रसाद | ९८९९२६८८३९ |
| २२ | अरुणोदय युवा क्लब | महुवन | राजेश पंडित | ९८५५०२६०५५ |

| क.सं. | संस्थाको नाम | गा.वि.स. | प्रतिनिधीको नाम | सम्पर्क नम्बर |
|-------|--|--------------------|-----------------------|---------------|
| २३ | ज्ञान मण्डल युवा क्लब | तुलसीवर्वा | ठाकुर दास तत्वा | ९८११२९१८५२ |
| २४ | त्रिनेत्र युवा क्लब | पकहामैनपुर | चन्देश कुमार चौहान | ९८४५६६७२७७ |
| २५ | मित्र क्लब | गम्हरीया | फूलमहम्द मिया | ९८५५०२७१५० |
| २६ | जनमुखी युवा क्लब | भौराटार | रामजी प्रसाद साह | ९८४५०९६८०८ |
| २७ | आदर्श बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. | बागेश्वरी तित्रौना | महन्थ प्रसाद यादव | ९८४५२६३८०४ |
| २८ | सर्वोत्तम बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. | विश्रामपुर | सतार अंसारी | ९८११८६५८३० |
| २९ | फोर स्टार पब्लिक क्लब | भौराटार | छोटेला ल प्रसाद यादव | ९८१६२३६४६८ |
| ३० | सर्वहित क्लब | अमरपट्टि | रामलखन प्रसाद चौरसिया | ९८०४२२१८०६ |
| ३१ | आर्दश विन्दवासनी युवा क्लब | विन्दवासिनी | विन्दाराय भर | ९८०४२३९६२९ |
| ३२ | नारी शिल्पकला केन्द्र पर्सा | वीरगंज | निर्मला भण्डारी | ९८४५०३५३८० |
| ३३ | नारी उत्थान केन्द्र | अलौ | सिता पोखरेल | ९८४५४२८२८८ |
| ३४ | सामूदायिक विकास स्रोत केन्द्र | रामनगरी | बृजकिशोर पटेल | ९८५५०२२०४८ |
| ३५ | महिला शसक्तिकरण अभियान केन्द्र | वीरगंज १४ | मन्जु कुमारी यादव | ९८४५४९३५८५ |

सामाजिक संस्था जिल्ला समन्वय समिति,पर्सा

कार्यरत कर्मचारी नामावली

| क्र. स | नम | पद | कार्य जिम्मेवारी | सम्पर्क नं. |
|--------|--------------------|-----------------------------|-----------------------------------|-------------|
| १ | रुपक पाण्डे | कार्यक्रम प्रबन्धक | कार्यक्रम सम्बन्धी सम्पूर्ण कार्य | ९८४५०३३९०८ |
| २ | हरिन्द्र प्रसाद | लेखा प्रमुख | लेखा सम्बन्धी सम्पूर्ण कार्य | ९८४५०३४३६३ |
| ३ | नरेश प्रसाद गुप्ता | कार्यक्रम प्रबन्धक | प्रारम्भिक पढाई कार्यक्रम | ९८५५०२६६९५ |
| ४ | अभिनास कुमार दास | लेखा संयोजक | लेखा सम्बन्धी सम्पूर्ण कार्य | ९८४५०९२९५३ |
| ५ | ओमकान्त पंडित | कार्यक्रम संयोजक | किशोरी शिक्षा कार्यक्रम/कार्यालय | ९८४२८३१४२३ |
| ६ | लक्ष्मेश्वर मण्डल | कार्यक्रम संयोजक | किशोरी शिक्षा कार्यक्रम | ९८४४०७१४२० |
| ७ | छविीलाल पटेल | कार्यक्रम संयोजक | किशोरी शिक्षा कार्यक्रम | ९८४०४११३६६ |
| ८ | अन्तु पोखरेल | कार्यक्रम अधिकृत | किशोरी शिक्षा कार्यक्रम | ९८४५८८९१२६ |
| ९ | विशाल कुमार गुप्ता | कार्यक्रम अधिकृत | सबैको लागि पढाई कार्यक्रम | ९८४५५१२२४९ |
| १० | विष्णु प्रसाद दहाल | अनुगमन तथा मुल्यांकन अधिकृत | प्रारम्भिक पढाई कार्यक्रम | ९८४५०४११४३ |
| ११ | रामप्रवेश यादव | सामाजिक परिचालन अधिकृत | प्रारम्भिक पढाई कार्यक्रम | ९८४५२६०७४१ |
| १२ | ललन कुमार पटेल | सामाजिक परिचालन अधिकृत | प्रारम्भिक पढाई कार्यक्रम | ९८०७९९३५२२ |
| १३ | अरविन्द साह | सामाजिक परिचालन अधिकृत | प्रारम्भिक पढाई कार्यक्रम | ९८४५७८५७३२ |
| १४ | अजय कुमार राम | सामाजिक परिचालन अधिकृत | प्रारम्भिक पढाई कार्यक्रम | ९८४२८९२२७० |
| १५ | पार्वती तिवारी | सामाजिक परिचालन अधिकृत | प्रारम्भिक पढाई कार्यक्रम | ९८५५०३०८०२ |
| १६ | मितरदेव यादव | सामाजिक परिचालन अधिकृत | प्रारम्भिक पढाई कार्यक्रम | ९८४५२३३१६४ |
| १७ | भवगवान दास तत्वा | सामाजिक परिचालन अधिकृत | प्रारम्भिक पढाई कार्यक्रम | ९८०७२६४३९२ |

| क्र. स | नम | पद | कार्य जिम्मेवारी | सम्पर्क नं. |
|--------|--------------------|--------------------------------|--|-------------|
| १८ | हरिनारायण सहनी | सामाजिक परिचालन सहायक | प्रारम्भिक पढाई कार्यक्रम | ९८१४२४९३७२ |
| १९ | जय किशोर साह | कार्यक्रम अधिकृत | सबैको लागि पढाई कार्यक्रम | ९८६५३५५६२१ |
| २० | कन्चन श्रीवास्वत | कार्यक्रम अधिकृत | सबैको लागि पढाई कार्यक्रम | ९८१६२५४०९७ |
| २१ | जय शिव पंडित | कार्यक्रम संयोजक | बाल विवाह तथा हिंसा न्यूनिकरणमा मनोसामाजिक सहयोग कार्यक्रम | ९८४५२५८८०३ |
| २२ | विरबहादुर राउत | समुदाय मनोसामाजिक परामर्शकर्ता | बाल विवाह तथा हिंसा न्यूनिकरणमा मनोसामाजिक सहयोग कार्यक्रम | ९८४५१८४९७९ |
| २३ | अजय कुमार पटेल | समुदाय मनोसामाजिक परामर्शकर्ता | बाल विवाह तथा हिंसा न्यूनिकरणमा मनोसामाजिक सहयोग कार्यक्रम | ९८४५२६७८०४ |
| २४ | सुनिता देवी मलाहीन | समुदाय मनोसामाजिक परामर्शकर्ता | बाल विवाह तथा हिंसा न्यूनिकरणमा मनोसामाजिक सहयोग कार्यक्रम | ९८०९२४४३४३ |
| २५ | विकाश प्रसाद | समुदाय मनोसामाजिक परामर्शकर्ता | बाल विवाह तथा हिंसा न्यूनिकरणमा मनोसामाजिक सहयोग कार्यक्रम | ९८४५४२५६३५ |
| २६ | दिपेश कुमार पटेल | समुदाय मनोसामाजिक परामर्शकर्ता | बाल विवाह तथा हिंसा न्यूनिकरणमा मनोसामाजिक सहयोग कार्यक्रम | ९८४५२५९५८३ |
| २७ | अन्जना पराजुली | समुदाय मनोसामाजिक परामर्शकर्ता | बाल विवाह तथा हिंसा न्यूनिकरणमा मनोसामाजिक सहयोग कार्यक्रम | ९८४५५१२६८० |
| २८ | बूधवन्ती चौधरी | समुदाय मनोसामाजिक परामर्शकर्ता | बाल विवाह तथा हिंसा न्यूनिकरणमा मनोसामाजिक सहयोग कार्यक्रम | ९८०९२६००९८ |
| २९ | दूलार्चन प्रसाद | स्टोर अफिसर | कार्यालय | ९८६५२२४७३३ |
| ३० | दिलमाया राई | कार्यालय सहयोगी | कार्यालय | ९८४५९१५५४३ |
| ३१ | दूर्गा सूवेदी | कार्यालय सहयोगी | कार्यालय | ९८०६८४५५९९ |